### **УТВЕРЖДЕНО**

решением наблюдательного совета краевого государственного автономного учреждения социального обслуживания «Приморский центр социального обслуживания населения»

Протокол от «30» сентября 2022 года № 7

КГАУСО «ПЦСОН»

г. Владивосток

2022 г.

1.Общие положения	3
2. Субъекты закупочной деятельности Заказчика	5
3. Единая комиссия по организации закупочной деятельности	6
4. Планирование закупок	8
5. Информационное обеспечение закупок	9
6. Описание предмета закупки	12
7. Обоснование цены договора	14
8. Требования к участнику закупки и заявке участника	16
9. Обеспечение заявок на участие в конкурентных закупках	19
10. Антидемпинговые меры	21
11. Способы закупок и условия их применения	23
12. Извещение и документация закупки	27
13. Конкурс	31
14. Аукцион	39
15. Запрос предложений	45
16. Запрос котировок	52
17. Запрос цен	56
18. Открытый запрос цен в электронной форме	60
19. Открытый тендер	63
19.1. Закупка в электронном магазине	67
20.Квалификационный отбор	70
21. Осуществление закупки с переторжкой	73
22. Обсуждение с участником закупки функциональных характеристик (потребительское свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора	
23. Протокол закупки	76
24. Особенности осуществления закупки у СМСП (для юридических лиц, на которых распространяется действия Постановления Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. N 1	352)78
25. Особенности проведения конкурентной закупки	88
26. Закупка у единственного поставщика	92
27. Особенности процедур неконкурентных закупок	97
28. Договор. Обеспечение исполнения договора, заключение, изменение, исполнение до	эговора99
29. Национальный режим	104
Приложение 1	

#### 1.Обшие положения

- 1.1. Положение о закупке (далее Положение) регулирует отношения по закупкам товаров, работ, услуг для нужд КГАУСО «ПЦСОН» (далее Заказчик), содержит требования к закупке, а также порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.
- 1.2. Настоящее Положение применяется при осуществлении Заказчиком закупок товаров, работ, услуг в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Положение не применяется в случаях, на которые не распространяется или которые не регулирует Федеральный закон от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
- 1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее Федеральный закон № 223-ФЗ).
- 1.4. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 223-ФЗ, Федеральным законом № 135-ФЗ «О защите конкуренции», настоящим Положением, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими правила закупок отдельными видами юридических лиц.
- 1.5. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением закупок для нужд Заказчика в целях:
- своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;
  - обеспечения эффективного использования денежных средств;
  - развития добросовестной конкуренции;
  - обеспечения гласности и прозрачности закупки;
- расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг (далее также закупка) для нужд Заказчика и стимулирование такого участия;

- предотвращения коррупции и других злоупотреблений при осуществлении закупок;
- обеспечение единства экономического пространства.
- 1.6. В случае, если возникают вопросы и ситуации, не указанные в настоящем Положении, Заказчик, Единая комиссия Заказчика и участники закупки руководствуются требованиями Федерального закона № 223-ФЗ и подзаконных актов к нему.
- 1.7. Настоящее Положение не регулирует отношения, указанные в ч. 4 ст. 1 Федерального закона № 223-Ф3.
- 1.8. Положение о закупке, изменения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются Наблюдательным советом КГАУСО «ПЦСОН».
- 1.9. Положение о закупке, изменения, вносимые в настоящее Положение, подлежат обязательному размещению в Единой информационной системе (далее также ЕИС) не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.
- 1.10. Для сотрудников Заказчика, включая организатора закупок, инициатора закупок, членов единой комиссий, экспертов Заказчика:
- 1) установлен запрет на координацию деятельности участников закупок, нарушение конфиденциальности сведений, содержащихся в заявках, предложениях участников закупки;
- 2) установлен запрет на иные действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции;
- 3) установлена обязанность заявить соответствующим должностным лицам Заказчика о наличии конфликта интересов в течение одного рабочего дня с даты выявления обстоятельств, свидетельствующих о наличии конфликта интересов.
- 1.11. В случае выявления у сотрудников Заказчика конфликта интересов Заказчик производит замену сотрудника другим физическим лицом, который лично не заинтересован в результатах закупки и на которого не способны оказывать влияние участники закупок.
- 1.12. Заказчик определяет в качестве оператора электронной площадки для проведения закупок в электронной форме лицо, независимое от Заказчика. Оператор электронной площадки выбирается непосредственно перед проведением закупки исходя из целей и принципов, с учётом требований действующего законодательства. В случаях, предусмотренных законодательством, Заказчик определяет в качестве оператора электронной площадки для проведения закупок в электронной форме площадку, функционирующую в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерацией.
  - 1.13. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:
  - 1) информационная открытость закупки;

- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.
- 1.14. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг.
- 1.15. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе действия (бездействие) Заказчика, Единой комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в порядке и случаях, установленных законодательством.
- 1.16. Настоящим Положением предусматриваются конкурентные и неконкурентные закупки, устанавливается порядок осуществления таких закупок с учетом положений Федерального закона № 223-ФЗ. При этом конкурентные закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются в электронной форме.
- 1.17. При возникновении противоречий между Положением о закупках и Документацией\извещением о закупке, применению подлежит настоящее Положение.
- 1.18. Настоящее Положение, изменения, вносимые в Положение, вступают в силу с момента их утверждения Директором КГАУСО «ПЦСОН», и применяются Заказчиком после опубликования в Единой информационной системе.

### 2. Субъекты закупочной деятельности Заказчика

- 2.1. Субъектами закупочной деятельности Заказчика являются: руководитель Заказчика (далее Директор), заместитель (исполняющий обязанности) руководителя Заказчика, сотрудники Заказчика, включая организатора закупок, инициатора закупок, членов Единой комиссии по организации закупочной деятельности.
- 2.2. Директор, в случае его отсутствия и/или передачи соответствующих полномочий заместитель (исполняющий обязанности) директора осуществляют функции по общему контролю закупочной деятельности Заказчика, утверждают документы, относящиеся к закупкам, определяют стратегические направления закупочной деятельности Заказчика, а также вправе исполнять иные функции, указанные в настоящем Положении.

- 2.3. Инициатор закупок лицо, осуществляющее подготовку заявки на закупку. Инициатор закупки осуществляет подготовку описания предмета закупки, проекта договора, порядок обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора. Инициатор закупки отвечает за подготовку и предоставление информации, а также за ее качество и правильность. Инициатор закупки может являться одновременно организатором закупки.
- 2.4. Организатор закупок лицо, осуществляющее подготовку закупочной документации, включая план закупок, извещение, документацию, а также размещение необходимых документов и сведений в ЕИС и на электронной площадке. Организатор закупки может являться одновременно инициатором закупки.
- 2.5. Члены Единой комиссии лица, осуществляющие рассмотрение заявок участников закупки, определение победителя и иные функции, связанные с рассмотрением заявок, в том числе формирование протоколов рассмотрения заявок, итоговые протоколы закупок. Иные полномочия членов единой комиссии отражаются в разделе 3 Положения. Директор, инициатор закупок, организатор закупок могут являться одновременно членами единой комиссии.
- 2.6. Членов единой комиссий назначает Директор, а в случае его отсутствия и/или передачи соответствующих полномочий заместитель (исполняющий обязанности) Директора.
- 2.7. Организатор закупок, инициатор закупок, члены единой комиссии обязаны взаимодействовать друг с другом исходя из принципов соблюдения интересов Заказчика при осуществлении закупок и оперативности предоставления необходимых сведений и документов.

## 3. Единая комиссия по организации закупочной деятельности

- 3.1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает Единую комиссию по организации закупочной деятельности (далее Единая комиссия или комиссия).
- 3.2. Число членов единой комиссии должно быть не менее, чем три человека. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании единой комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены единой комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания председателем комиссии. Уведомление допускается в устной форме.
- 3.3. Членами единой комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах закупки, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо

состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), иные физические лица в случаях, определенных настоящим Положением.

- 3.3.1. Член единой комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании единой комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в части 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, Заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.
- 3.4. Председатель единой комиссии ведет заседание комиссии, а также осуществляет иные функции, определенные Положением.
- 3.5. Секретарь единой комиссии осуществляет прием, регистрацию заявок, поступивших от участников закупок, обеспечивает их сохранность, вскрывает конверты с заявками, оформляет все протоколы в ходе процедур закупки, своевременно уведомляет членов единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания единой комиссии, а также осуществляет иные функции, определенные Положением.

В случае отсутствия председателя единой комиссии его функции осуществляет секретарь единой комиссии.

- 3.6. Члены единой комиссии:
- 1) принимают решения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке;
- 2) подписывают все протоколы в ходе процедур закупки;
- 3) осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупке, определяют победителя или принимают иное решение по результатам закупки;
- 4) предлагают Заказчику заключить договор по результатам закупки или принимают иное решение;
  - 5) осуществляют иные функции, предусмотренные настоящим Положением.
- 3.7. Принятие решения членами единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается. Каждый член единой комиссии по закупкам имеет один голос. Члены единой комиссии не вправе воздерживаться от голосования при принятии решений. Решения принимаются простым большинством голосов членов единой комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.8. Решения единой комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

### 4. Планирование закупок

- 4.1. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются Заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ порядку формирования этого плана), размещенным в Единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в Единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.
- 4.2. Заказчик размещает в Единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем на один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в Единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.
- 4.3. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в Единой информационной системе на период от пяти до семи лет. Порядок формирования такого плана, порядок и сроки его размещения в Единой информационной системе, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.
- 4.4. План закупки товаров, работ, услуг и план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств должны содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства (для планов закупки товаров, работ, услуг формируемый на срок не менее чем три года) соответствии с утвержденными Заказчиком перечнями товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов, если Заказчик попадает под условия, определенные Правительством Российской Федерации, согласно которых он обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. В иных случаях раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства планы могут не содержать.
- 4.5. Положением установлены следующие сроки и порядок формирования, корректировки плана закупок (включая план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств):

- план закупки утверждается и размещается в ЕИС не позднее 30 декабря текущего года;
- по необходимости/наличии замечаний организатор закупок дорабатывает проект плана закупок до 30 декабря текущего года и представляет Директору на утверждение;
- 4.6. Заказчик вправе вносить изменения в план закупок в любое время при наличии необходимости, а также для устранения технических и иных ошибок, в том числе в случаях:
- 1) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;
- 2) изменения стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;
- 3) необходимости проведения повторных процедур закупок или новой закупки, если по итогам проведенных процедур закупка признана несостоявшейся, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в проведенной закупке не подано ни одной заявки на участие или Единая комиссия отклонила все поданные заявки на участие, или участник закупки, с которым должен быть заключен договор, отказался от заключения договора.
- 4.7. Изменения в план закупок могут быть оформлены путём публикации в ЕИС соответствующих изменений. Количество изменений в план закупок и их периодичность могут быть любыми. Заказчик обязан вносить изменения в план закупок до размещения извещения о проведении закупки в ЕИС. Изменения вступают в силу с момента их размещения в ЕИС. Заказчик вправе проводить закупки (заключать договоры, размещать извещения) начиная со дня внесения изменений в план закупок включительно.

# 5. Информационное обеспечение закупок

- 5.1. Заказчик обязан размещать в Единой информационной системе информацию о закупочной деятельности, определённую настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими правила закупок отдельными видами юридических лиц, если она подлежит такому размещению согласно законодательству или Положению.
- 5.2. Дополнительно Заказчиком вправе размещаться информация о закупочной деятельности, за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе или на официальном сайте, на официальном сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- 5.3. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, Заказчиком определяются, разрабатываются и/или составляются, и в Единой информационной системе, на официальном сайте за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иная информация, размещение которой в Единой информационной системе и на официальном сайте предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением и Федеральным законом № 223-ФЗ.
- 5.4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в Единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящим пунктом, может быть размещена Заказчиком в единой информационной системе в случае, если это предусмотрено настоящим Положением.

- 5.5. Заказчик не размещает в Единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, а также следующие сведения:
  - 1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей;
- 2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств,

предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

- 3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества;
- 4) извещение о закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 5) сведения, по которым принято решение Правительства Российской Федерации о не размещении указанных сведений в Единой информационной системе.
- 5.6. Размещенные на официальном сайте и на сайте Заказчика в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением информация о закупке, Положение о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.
- 5.7. Заказчик формирует в единой информационной системе по форме (утвержденной Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 N 908) не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным, путем обработки информации, включенной в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки следующую информацию:
- 1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223-Ф3;
- 2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.
- 5.8. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в Единой информационной системе:
- 1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223-Ф3;
- 2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

- 3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.
- 5.9. В случае возникновения при ведении Единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение Единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в Единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в Единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.
- 5.10. Информация о годовом объеме закупки, которую Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в Единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, если Заказчик попадает под условия, определенные Правительством Российской Федерации, согласно которых он обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.
- 5.11. Информация о закупке, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, разъяснения документации о закупке, изменения извещения о закупке, изменения документации о закупке, заявки участников закупки, окончательные предложения участников закупки, протоколы закупки, планы закупки хранятся Заказчиком на бумажном или электронном носителе не менее трех лет, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», Федеральным законом от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

### 6. Описание предмета закупки

- 6.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:
- 1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;
- 2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных

моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

- 3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:
- а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;
- б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;
- в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;
- г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.
- 6.2. При закупке неконкурентными способами или при закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе не осуществлять описание предмета закупки согласно пункту 6.1. настоящего Положения, в том числе в случае потребности Заказчик вправе в любой период времени приобретать конкретные товары (в том числе с конкретным товарным знаком) или услуги и работы у конкретных исполнителей и подрядчиков в порядке, предусмотренном Положением.
- 6.3. При формировании описания предмета договора, требований к закупаемым товарам, работам, услугам должны соблюдаться следующие требования:
- устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг;
- должны учитываться действующие на момент размещения закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации по видам товаров, работ, услуг об обязательной сертификации, лицензировании;

- требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые Заказчику потребительские свойства и технические характеристики. Закупки должны быть ориентированы преимущественно на приобретение необходимых Заказчику качественных товаров, работ, услуг по минимальной цене, либо на приобретение необходимых Заказчику качественных товаров, работ, услуг в пределах имеющихся финансовых средств;
- устанавливаемые требования к предмету закупки должны, по возможности, обеспечивать представление участниками закупки предложений о поставке инновационных товаров и энергосберегающих технологий;
- при установлении Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, с учетом таможенного законодательства Таможенного союза и международных договоров Российской Федерации, требования к предмету закупки должны учитывать данное решение Правительства Российской Федерации.
- 6.4. До публикации извещения о закупке Заказчик вправе скорректировать описание предмета закупки с учетом изменившихся условий рынка.

## 7. Обоснование цены договора

7.1. На этапе подготовки к закупке инициатор закупки осуществляет обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.

Инициатор закупки использует в качестве источников ценовой информации любую из нижеперечисленных форм:

- локальный ресурсный сметный расчет (согласованный с отделом хозяйственного, экономического отделов КГАУСО «ПЦСОН»).
  - коммерческие предложения в количестве не менее 3-х;
  - прайс-листы в количестве не менее 3-х;
  - счета в количестве не менее 3-х;
  - метод одной цены;
  - заключенные договоры в соответствии с 44-ФЗ и 223-ФЗ в количестве не менее 3-х;

- служебная записка с обоснованием необходимости заключения договора с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем на имя Директора;
  - данные из информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
  - иные источники ценовой информации.

При расчете начальной (максимальной) цены договора Заказчик вправе использовать совокупность различных источников ценовой информации, указанных в пунктах 7.1. раздела 7 настоящего Положения.

Заказчик вправе включать в расчет начальной (максимальной) цены закупки как среднюю цену, выведенную из трех и более коммерческих предложений (прайс-листов, счетов, договоров), так и минимальную цену, взятую из коммерческого предложения (прайс-листа, счета, договора) с наименьшей ценой.

- 7.2. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик вправе рассчитать начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора, а также обосновать в соответствии с п. 7.1. настоящего Положения цену единицы товара, работы, услуги. Использования данного расчета Заказчиком возможно при проведении закупок в конкурентных и неконкурентных формах.
- 7.3. Порядок и форма обоснования начальной (максимальной) цены закупки определяется инициатором самостоятельно и должны учитывать принципы и цели закупки.
- 7.4. Обоснование (расчет) начальной (максимальной) цены закупки может быть указано в документации закупки.
- 7.5. До публикации извещения о закупке Заказчик вправе скорректировать обоснование начальной (максимальной) цены договора/закупки с учетом изменившихся условий рынка, цен на закупаемые товары, работы, услуги.
- 7.6. Начальная (максимальная) цена договора, определенная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) рассчитывается по формуле:

$$HMЦД = \frac{K_1 + K_2 + K_3}{N}$$

Где:

К1,2,3 – цена за единицу или сумму товаров, работ или услуг, представленных при расчете;

N - количество источников ценовой информации используемых при расчете:

7.7. Начальная (максимальная) цена договора, определенная проектно-сметным методом, рассчитывается по формуле:

### HMЦД = CP

Где:

- СР локальный ресурсный сметный расчет, согласованный со сметным отделом финансового экономического управления КГАУСО «ПЦСОН».
- 7.8. Начальная (максимальная) цена договора, указываемая Заказчиком в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке, не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, рассчитанную по указанной в пункте 7.6 формуле.
- 7.9. Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), должна соответствовать наименьшему ценовому предложению, взятому из коммерческого предложения (прайс-листа, счета, договора) с наименьшей ценой.
- 7.10. Обоснование начальной (максимальной) цены договора составляется отдельным документом для закупок конкурентными и неконкурентными способами, кроме договоров, заключаемых с единственным поставщиком.
- 7.11. Обоснование начальной (максимальной) цены договора составляется в произвольной форме и должно содержать, в том числе:
  - 7.11.1. метод формирования начальной (максимальной) цены договора;
  - 7.11.2. сведения о ценах, полученных от поставщиков (исполнителей, подрядчиков);
- 7.11.3. реквизиты договора, контракта в случае выбора Заказчиком в качестве источника ценовой информации товаров (работ, услуг), договоров, контрактов, заключенных в соответствии с 44-Ф3 и 223-Ф3;
- 7.11.4. адрес соответствующей страницы в информационно—телекоммуникационной сети Интернет, если источником информации о ценах являются данные из информационно—телекоммуникационной сети Интернет («скриншот» страницы в информационно—телекоммуникационной сети Интернет (при необходимости)).

## 8. Требования к участнику закупки и заявке участника

- 8.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.
- 8.2. Заказчик указывает в документации о закупке, в том числе требования к участникам закупки и исчерпывающий перечень документов, представляемых ими для подтверждения их

соответствия установленным требованиям, а также иные требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, в том числе следующие требования:

- соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки;
- непроведение ликвидации участника закупки юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном КоАП РФ на день подачи или рассмотрения заявки на участие в закупке;
- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участникам закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- отсутствие у участника закупки и его должностных лиц конфликта интересов с сотрудниками Заказчика;
- иные требования, которые указываются в документации/извещении о закупке по необходимости.
- 8.3. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации/извещении о конкурентной закупке в соответствии с Положением. В документации о закупке устанавливается исчерпывающий перечень требований к участнику закупки, а также к представляемым в составе заявки документам и информации.
- 8.4. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации/извещении о закупке.
- 8.5. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.
- 8.6. При закупке Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков,

предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

- 8.7. В документации о закупке Заказчик обязан указать закрытый перечень положений документации, нарушение которых является основанием для отказа в допуске участнику закупки (заявке участника), в том числе:
- непредставление участником закупки информации и/или документов, требуемых согласно документации о закупке;
- представление участником закупки в составе заявки информации и/или документов, несоответствующих документации о закупке;
- представление участником закупки в составе заявки недостоверных информации и/или документов;
  - иные основания, которые указываются в документации по необходимости.
- 8.8. Заказчик вправе установить требование об обеспечении заявки. Размер, порядок внесения и возврата обеспечения устанавливается документацией с учётом требований Положения.
- 8.9. В документации о закупке Заказчик указывает в том числе критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, а также порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, в том числе такими критериями могут быть:
  - цена контракта;
  - расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
  - качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;
- квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;
  - иные критерии, которые указываются в документации по необходимости.
- 8.10. Перечень критериев в документации о закупке должен быть конкретным и закрытым. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке должен быть таким, чтобы единая комиссия Заказчика могла однозначно и недвусмысленно оценивать заявки участников.
- 8.11. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением.
- 8.12. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения

извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

### 9. Обеспечение заявок на участие в конкурентных закупках

- 9.1. Заказчик вправе установить в документации требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения.
- 9.2. В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен положением о закупке заказчика в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ). Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с частью 12 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.
- 9.2.1 При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.
- 9.3. Банковская гарантия должна быть выдана банком, соответствующим требованиям, установленным статьей 45 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 9.3.1. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
  - 2) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;
  - 3) независимая гарантия должна содержать:
- а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;
- б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;
- в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
- 9.3.2. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.
- 9.3.3. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.
- 9.4. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.
- 9.5. Срок действия обеспечения заявки, внесённого банковской гарантией или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, должен быть не менее двух месяцев с даты окончания срока подачи заявок на закупку, кроме случаев осуществления закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренных ст.3.4

Федерального закона № 223-ФЗ, а также если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

- 9.6. Обеспечение заявки, если оно подлежит возврату, возвращается:
- победителю закупки в течении 10 дней с даты заключения договора;
- иным участникам закупки в течении 10 дней с даты подведения итогов закупки и публикации соответствующего протокола.
- 9.7. В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке указывается конкретные порядок внесения обеспечения, размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен документацией).
- 9.8. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:
  - 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).
- 9.9. В случаях, предусмотренных п.9.8 настоящего раздела, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

### 10. Антидемпинговые меры

- 10.1. Документацией/извещением о закупке могут быть предусмотрены антидемпинговые меры при предложении участником закупки цены договора (цены лота), которая ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота) на размер, указанный в документации о закупке (далее демпинговая цена договора).
  - 10.2. Заказчиком могут применяться следующие антидемпинговые меры:
- 1) Если при участии в закупке участником закупки, с которым заключается договор, предложена демпинговая цена договора, договор заключается только после предоставления таким

участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

- 2) Обеспечение исполнения договора в соответствии с настоящим пунктом предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший это требование, признается уклонившимся от заключения договора.
- В случае осуществления закупки субъектов малого и y среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской  $N_{\underline{0}}$ 1352 «Об Федерации от 11.12.2014 особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – постановление Правительства № 1352) размер обеспечения исполнения договора определяется с учетом данного постановления.
- 4) Требованиями к составу заявки на участие в закупке, содержащей предложение о демпинговой цене договора (цене лота), может быть предусмотрено, что в составе такой заявки участник закупки обязан представить обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.
- 5) В случае осуществления закупки работ, услуг, требованиями к составу заявки на участие в закупке, содержащей предложение о демпинговой цене договора (цене лота), может быть предусмотрено, что в составе такой заявки участник закупки обязан представить расчет предлагаемой цены договора (цены лота) и ее обоснование.
- 10.3. Обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), расчеты и заключения, указанные в настоящем пункте, представляются:
- участником закупки, предложившим демпинговую цену договора в составе заявки на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений. В случае их непредставления или признания Заказчиком предложенной цены договора необоснованной, заявка на участие в закупке такого участника отклоняется. Указанное решение фиксируется в протоколе, составляемом по результатам закупки;
- участником закупки, предложившим демпинговую цену договора, с которым заключается договор, при направлении Заказчику подписанного со своей стороны проекта договора при проведении аукциона, в том числе в электронной форме. В случае невыполнения таким участником указанного требования он признается уклонившимся от заключения договора. При признании

Заказчиком предложенной цены договора (цены лота) необоснованной, договор с таким участником не заключается, право заключения договора переходит к участнику аукциона, который предложил такую же, как и победитель аукциона, цену договора или предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В этих случаях решение Заказчика оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе не позднее 3 дней со дня подписания.

- 10.4. Единая комиссия при обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 15 процентов, имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений отклонить поданное предложение.
- 10.5. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора на участника закупки, с которым в соответствии с Положением о закупке заключается договор, распространяются установленные требования в полном объеме.

## 11. Способы закупок и условия их применения

- 11.1. Закупки осуществляются конкурентными способами (конкурентные закупки), неконкурентными способами (неконкурентные закупки). Способ закупки определяется Заказчиком самостоятельно.
- 11.2. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:
- 1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:
- а) путем размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;
- б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;
- 2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

- 3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований раздела 6 настоящего Положения.
  - 11.3. Конкурентные закупки осуществляются путем проведения торгов:
  - конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме)
  - аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме)
- запрос котировок (запрос котировок в бумажной форме, запрос котировок в электронной форме),
  - запрос предложений (запрос предложений в электронной форме).
- 11.4. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным хотя бы одним из подпунктов, указанных в пункте 11.2. настоящего Положения.
  - 11.5. Неконкурентные закупки осуществляются путем проведения:
  - -закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
  - запроса цен (открытого запроса цен в электронной форме);
  - -открытого тендера;
  - закупки в электронном магазине;
  - иной способ.

Заказчик вправе при проведении неконкурентной закупки:

- 1) не размещать в Единой информационной системе извещение об осуществлении закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о закупке (если иное не предусмотрено настоящим Положением);
- 2) не обеспечивать конкуренцию между участниками закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;
- 3) не осуществлять описание предмета закупки с соблюдением требований раздела 6 настоящего Положения.
- 11.6. Конкурентные закупки Заказчик вправе проводить в электронной форме. Заказчик обязан проводить закупки в электронной форме в случаях, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ и Правительством Российской Федерации. В электронной форме закупки проводятся в порядке, установленном выбранной Заказчиком электронной площадкой, с учётом настоящего Положения.
  - 11.7. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.
- 11.8. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в Единой информационной системе

в день принятия этого решения. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с настоящим пунктом и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

- 11.9. Условия применения Заказчиком способа закупки товаров, работ, услуг:
- 1) Заказчик вправе выбрать конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме) без ограничений начальной (максимальной) цены договора, если Заказчик считает, что основным критерием отбора победителя должны быть лучшие условия исполнения договора и для определения победителя закупаемые товары, работы, услуги, компетенцию участников закупки необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности;
- 2) Заказчик вправе выбрать аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме) без ограничений начальной (максимальной) цены договора, если Заказчик считает, что основным критерием отбора победителя должна быть наименьшая цена договора;
- 3) Заказчик вправе выбрать запрос котировок (запрос котировок в бумажной форме, запрос котировок в электронной форме), если Заказчик считает, что основным критерием отбора победителя должна быть наименьшая цена договора. При этом начальная (максимальная) цена договора запроса котировок в электронной форме не должна превышать семь миллионов рублей без НДС.
- 4) Заказчик вправе выбрать запрос предложений (запрос предложений в электронной форме), если Заказчик считает, что основным критерием отбора победителя должны быть лучшие условия исполнения договора и для определения победителя закупаемые товары, работы, услуги, компетенцию участников закупки необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности. При этом начальная (максимальная) цена договора запроса предложений в электронной форме не должна превышать пятнадцать миллионов рублей без НДС.
- 5) Заказчик вправе выбрать закупку у единственного поставщика в случаях, предусмотренных разделом 26 Положения.
- 6) Заказчик вправе выбрать запрос цен (открытый запрос цен в электронной форме) в случае потребности в товарах, работах, услугах, содержащих в себе конкретные характеристики (в том числе конкретные товарные знаки) или наименьший срок проведения закупки.
- 7) Заказчик вправе выбрать способ закупки в электронном магазине в случае, если необходимо провести неконкурентную закупку, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, а также в случае срочной необходимости, когда проведение конкурентной закупки нецелесообразно.

- 8) Заказчик вправе осуществить закупку открытым тендером в случае потребности в товарах, работах, услугах, содержащих в себе конкретные характеристики (в том числе конкретные товарные знаки) или наименьший срок проведения закупки.
- 11.10. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в Единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление единой комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.
- 11.11. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.
- 11.12. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме и Заказчиком информацией, связанной с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов. В этом случае электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика.
- 11.13. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в Единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.
- 11.14. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.
- 11.15. Участник конкурентной закупки в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с

момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки в электронной форме вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

# 12. Извещение и документация закупки

- 12.1 Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке. Извещение и документация публикуются в Единой информационной системе, также Заказчик вправе любым способом направлять приглашения на участие в закупке известным ему лицам, способным принять участие в закупке.
- 12.2.В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:
  - 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с настоящим Положением (при необходимости);
  - 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

- 9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 11) иные сведения, определенные настоящим Положением и ч.9 ст.4 Федерального закона № 223-Ф3.
- 12.3. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в Единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя следующие сведения:
- 1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования К безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;
  - 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- 3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;
  - 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
  - 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
  - 9) требования к участникам такой закупки;
- 10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
  - 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
  - 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
  - 15) описание предмета такой закупки в соответствии с настоящим Положением;
- 16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 17) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 18) иные сведения, определенные настоящим Положением и ч.10 ст.4 Федерального закона № 223-Ф3.
- 12.4. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления

указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

- 12.5. К извещению о проведении закупки и к документации о закупке должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации. При проведении закупки по нескольким лотам к документации может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота.
  - 12.6. При проведении аукциона или конкурса Заказчик вправе выделять отдельные лоты.
- 12.7. По запросу любого участника закупки, оформленному и представленному в порядке, установленном в извещении о проведении закупки, Заказчик предоставляет участнику, от которого получен запрос, документацию закупки на бумажном носителе, если это было предусмотрено в извещении и/или документации закупки. При этом, документация на бумажном носителе выдается после внесения участником платы за предоставление документации, если такая плата установлена и указание об этом содержится в извещении о проведении закупки. При проведении закупки в электронной форме участник самостоятельно скачивает документацию в Единой информационной системе или с указанного в извещении информационного ресурса. Документация, размещенная в Единой информационной системе, должна соответствовать документации, предоставляемой в установленном настоящим пунктом порядке. Предоставление документации до размещения в Единой информационной системе извещения о проведении закупки не допускается.
- 12.8. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.
- 12.8.1. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 12.8. Положения, заказчик осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

- 12.8.2. Разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.
- 12.9. Заказчик вправе установить в извещении/документации о закупке основания отклонения заявок на участие в закупке в дополнение к тем, которые предусмотрены в разделах о проведении конкретного способа закупки, а именно:

Непредоставление информации, предоставление недостоверной информации, а также несоответствие следующей информации, предусмотренной документацией/извещением о закупке:

- 1) согласия участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией/извещением о закупке;
  - 2) наименования страны происхождения товара, производителя товара;
- 3) конкретных показателей товара, соответствующие значениям, установленным в документации/извещении о закупке.
- 12.10. Иные основания для отклонения заявок на участие в закупке могут быть установлены Заказчиком в извещении/документации о закупке.

## 13. Конкурс

- 13.1. Под конкурсом в целях настоящего Положения понимается способ закупки, при котором победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.
- 13.2. Заказчик размещает в Единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
- 13.3. Конкурсная документация подготавливается Заказчиком в соответствии с требованиями настоящего Положения, Гражданского кодекса Российской Федерации и Закона № 223-ФЗ, и утверждается Директором.
  - 13.4. В конкурсной документации должны быть указаны следующие сведения:
- 1) Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской

Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

- 2) Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе;
- 3) Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик;
- 4) Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги. При необходимости требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара;
- 5) Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
  - 6) Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (этапах конкурса) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки). Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;
- 9) Требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- 10) Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства.
- 11) Формы, порядок, дата начала, дата и время окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений документации о закупке;
- 12) Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, в случае проведения конкурса в электронной форме;

- 13) Дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
  - 14) Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
  - 15) Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 16) Описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;
- 17) Размер, форму и срок действия, срок и порядок предоставления обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае если Заказчиком установлено такое требование. Размер, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в конкурсе в форме денежных средств;
- 18) Размер, форму и срок действия, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать 100 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса;
- 19) Срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола подведения итогов конкурса, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор;
- 20) При проведении конкурса в электронной форме адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
  - 21) Иные сведения, перечисленные в части 10 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;
- 22) Перечень сведений, содержащийся в конкурсной документации, может быть расширен по усмотрению Заказчика.
- 13.5. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения конкурса по нескольким лотам проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.
- 13.6. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.
- 13.7. При проведении процедуры закупки заказчиком и единой комиссией проводится единая процедура вскрытия, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (процедура подведения итогов конкурса).
  - 13.8. Порядок подачи заявки на участие в конкурсе.

Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе и приложенные к ней документы направляются участником закупки Заказчику в соответствии с требованиями, указанными в документации.

- 13.9. До наступления даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, получения доступа к заявкам в электронном виде, Заказчик не вправе знакомиться с содержанием заявок участников закупки.
  - 13.9. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие.
- 13.10. Копии документов, предоставляемые для подтверждения соответствия участника закупки установленным требованиям, должны быть заверены в порядке, установленном Документацией и Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов".
- 13.11. Участник закупки до наступления даты, времени окончания приема заявок на участие в конкурсе вправе вносить изменения в свою заявку неограниченное количество раз.
- 13.12. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Заказчику с указанием причин отказа в порядке, установленном закупочной документацией.
  - 13.13. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, единой комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. В случае проведения конкурса в электронной форме данная процедура не проводится.

В случае проведения конкурса в электронной форме оператор электронной торговой площадки предоставляет доступ единой комиссии к заявкам, поданным участниками закупки.

По решению единой комиссии в целях информационной открытости деятельности Заказчика в сфере закупок вскрытие конвертов с заявками может производиться единой комиссией публично.

В случае принятия единой комиссией такого решения участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Представители участников закупок, присутствующие при этом, регистрируются Заказчиком. Уполномоченные представители участников закупок представляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки или доверенность, выданную от имени участника закупки.

Участникам закупки, подавшими заявки на участие в конкурсе, или их представителям, присутствующим на процедуре вскрытия конвертов и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, запрещается создавать какие-либо препятствия в работе единой комиссии (вступать в переговоры или споры с членами единой комиссии и/или с другими присутствующими участниками закупки или их представителями, нарушать общественный порядок, производить фото -, аудио -, видеосъемку, выкрики с мест). В случае несоблюдения данного требования участники закупки или их представители, создающие препятствия в работе

единой комиссии по вскрытию конвертов и открытию доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, могут быть удалены из зала (помещения) по решению единой комиссии.

- 13.14. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника закупки, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, цена и другие условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе отражаются:
  - 1) в итоговом протоколе, если проводится одноэтапный конкурс;
- 2) в протоколе, составляемом в ходе осуществления конкурса (по результатам этапа конкурса), если проводится многоэтапный конкурс.
  - 3) в протоколе рассмотрения единственной заявки участника.
- 13.15. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе конкурс признается несостоявшимся.

При этом в случае, если на участие в конкурсе не было подано ни одной заявки, единая комиссия составляет Итоговый протокол, который подлежит размещению Заказчиком в течение 3-х календарных дней со дня его подписания в Единой информационной системе.

В случае, если на участие в конкурсе была подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается единой комиссией в порядке, предусмотренном п. 13.16 настоящего Положения.

13.16. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Единая комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупки требованиям, установленным разделом 8 настоящего Положения.

- 13.17. Единая комиссия вправе отклонить заявку на участие в конкурсе в следующих случаях:
- 1) отсутствия в составе заявки на участие в конкурсе документов, определенных конкурсной документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах (работах, услугах), на поставку (выполнение, оказание) которых проводится закупка;
- 2) отсутствия обеспечения заявки на участие в конкурсе, если в конкурсной документации установлено данное требование;

- 3) наличия в заявке на участие в конкурсе предложения о цене договора (товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки), превышающего начальную (максимальную) цену договора, установленную конкурсной документацией;
- 4) несоответствия участника конкурса требованиям, указанным в конкурсной документации и/или в разделе 8 настоящего Положения, в том числе в случае наличия сведений об участнике конкурса в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 5) несоответствия заявки, поданной участником конкурса, требованиям конкурсной документации и/или настоящего Положения;
- 6) установления факта подачи одним участником закупки двух и более конкурсных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все конкурсные заявки участника закупки, поданные в отношении данного лота не рассматриваются.
- 13.18. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе единой комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе отражаются в протоколе, составляемом в ходе осуществления конкурса (по результатам этапа конкурса, если проводится многоэтапный конкурс) и в итоговом протоколе.
- 13.19. В случае, если по результатам проведения процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе единой комиссией принято решение о допуске к участию в конкурсе и о признании участником закупки только одного участника закупки или об отклонении всех заявок, поданных на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.
- 13.20. В случае принятия единой комиссией решения о допуске к участию в конкурсе и о признании участником закупки только одного участника закупки (в том числе участника закупки, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе, либо по результатам рассмотрения заявок была допущена только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в закупке, а также в случае, если были отклонены все участники закупки) единая комиссия составляет итоговый протокол, который подлежит размещению Заказчиком в течение 3-х дней со дня его подписания в Единой информационной системе.
- 13.21. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе (порядок подведения итогов конкурса).

Единая комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса (подведение итогов конкурса).

- 13.22. Оценка и сопоставление заявок (подведение итогов конкурса) на участие в конкурсе осуществляются единой комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.
- 13.23. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, единая комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки в соответствии критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании Положения о закупке.
- 13.24. Оценка заявок на участие в конкурсе (подведение итогов конкурса) производится с использованием не менее двух критериев оценки заявок. Значимость и содержание критериев оценки заявок должны быть указаны в конкурсной документации.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (подведения итогов конкурса) единой комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

13.25. При проведении оценки и сопоставлению заявок по критерию «цена договора, совокупность цен единиц товаров, услуг, работ» Единая комиссия сравнивает ценовые предложения участников конкурса с учетом системы налогообложения, применяемой к таким участникам. Оценка поступивших от участников закупки предложений осуществляется исключительно по цене. При проведении оценки и сопоставлению заявок по цене договора, совокупности цен единиц товаров, услуг, работ Единая комиссия сравнивает ценовые предложения участников закупки с учетом системы налогообложения, применяемой к таким участникам. В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС. В случае, если договор заключается с победителем закупки, являющимся плательщиком НДС, НДС учитывается в цене договора. Если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную

(максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.

- 13.26. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер. Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе отражаются в итоговом протоколе.
- 13.27. В случае проведения многоэтапной конкурентной закупки по результатам работы единой комиссии подготавливается протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), который должен содержать следующие сведения:
  - 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием, в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
- б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения единой комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- 6) Перечень сведений, содержащийся в протоколе, может быть расширен по усмотрению Заказчика.
- 13.28 Протокол по результатам этапа многоэтапной конкурентной закупки оформляется до начала следующего этапа закупки, в случае если документацией о закупке не установлено иное, и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через три календарных дня со дня его подписания.
- 13.29. Итоговый протокол оформляется не позднее 10 дней с даты окончания подачи заявок и размещается Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем через три календарных дня со дня его подписания.
- 13.30. В течение 5 дней со дня размещения итогового протокола в Единой информационной системе, победитель передает Заказчику подписанный со своей стороны проект договора, который

составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации, а также документы, подтверждающие обеспечение исполнения договора, если в конкурсной документации было установлено данное требование.

- 13.31. В случае признания конкурса несостоявшимся, Заказчик вправе:
- 1) заключить договор с единственным участником конкурса, подавшим заявку на участие в конкурсе и признанным участником конкурса, на условиях, содержащихся в поданной им заявке и конкурсной документации. Такой участник обязан передать Заказчику проект договора, подписанный со своей стороны, в течение пяти дней со дня опубликования Итогового протокола в Единой информационной системе. Участник закупки, признанный единственным участником конкурса, не вправе отказаться от заключения договора;
  - 2) провести повторную процедуру закупки, в том числе с изменением условий закупки;
- 3) провести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением о закупке.
- 13.32. При непредставлении Заказчику таким участником конкурса в установленный срок подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого участника конкурса от заключения договора денежные средства, внесенные им в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе не возвращаются.

#### 14. Аукцион

- 14.1. Под аукционом в целях настоящего Положения понимается способ закупки, при котором победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.
- 14.2. Заказчик размещает в Единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
  - 14.3. Документация об аукционе.

Документация об аукционе подготавливается Заказчиком в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона № 223-ФЗ, настоящего Положения и утверждается Директором.

- 14.4. В документации об аукционе указываются следующие сведения:
- 1) Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.
  - 2) Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе;
- 3) Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик;
- 4) Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги. При необходимости требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара;
- 5) Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
  - 6) Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (этапах аукциона) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки). Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;
- 9) Требования к участникам аукциона и перечень документов, представляемых участниками аукциона для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

- 10) Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства.
- 11) Формы, порядок, дата начала, дата и время окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации о закупке;
- 12) Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, в случае проведения аукциона в электронной форме;
- 13) Дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
  - 14) Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
  - 15) Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 16) Описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;
- 17) Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками);
- 18) Размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки;
  - 19) Дата и время окончания срока подачи заявки на участие в аукционе;
  - 20) Место, дата и время проведения аукциона;
  - 21) «Шаг аукциона»;
- 22) Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;
- 23) Возможность Заказчика изменить количество поставляемых товаров, работ, услуг при заключении договора;
  - 24) Иные сведения, перечисленные в части 10 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.
- 25) Перечень сведений, содержащийся в документации об аукционе, может быть расширен по усмотрению Заказчика.
- 14.5. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации.
  - 14.6. Порядок подачи заявки на участие в аукционе.

Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе и приложенные к ней документы направляются участником закупки Заказчику в соответствии с требованиями, указанными в документации.

- 14.7. До наступления даты вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, получения доступа к заявкам в электронном виде, Заказчик не вправе знакомиться с содержанием заявок участников закупки.
  - 14.8. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
- 14.9. Участник закупки до наступления даты, времени окончания приема заявок на участие в аукционе вправе вносить изменения в свою заявку неограниченное количество раз.
- 14.10. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Заказчику с указанием причин отказа в порядке, установленном закупочной документацией.
- 14.11. Копии документов, предоставляемые для подтверждения соответствия участника закупки установленным требованиям, должны быть заверены в порядке, установленном Документацией и Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов".

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

14.12. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Во время, указанное в извещении и в документации об аукционе, единая комиссия проводит процедуру вскрытия конвертов заявок на участие в аукционе. В случае проведения аукциона в электронной форме данная процедура не проводится.

В случае проведения аукциона в электронной форме оператор электронной торговой площадки предоставляет доступ единой комиссии к заявкам, поданным участниками закупки.

Единая комиссия проверяет заявки на участие в аукционе, поданные участниками закупки, на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и на соответствие участников закупки требованиям, установленным документацией Разделом 8 настоящего Положения.

- 14.13. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе единой комиссией не может превышать 10 дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
- 14.14. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе единой комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника закупки или об отказе в допуске к участию в аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим Положением и/или документацией об аукционе.
  - 14.15. Участник закупки не допускается к участию в аукционе в случае:

- а) непредставление участником закупки информации и/или документов, требуемых согласно документации о закупке;
- б) представление участником закупки в составе заявки информации и/или документов, несоответствующих документации о закупке;
- в) представление участником закупки в составе заявки недостоверных информации и/или документов;
- г) наличия сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 14.16. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе, единой комиссией формируется протокол рассмотрения заявок (определения участников аукциона), который подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии.
- 14.17. По результатам проведения аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся единая комиссия составляет итоговый протокол.
- 14.18. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе единой комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.
  - 14.19. В случае признания аукциона несостоявшимся, Заказчик вправе:
- 1) заключить договор с единственным участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе и признанным участником аукциона, на условиях, установленных проектом договора, включенного в состав документации об аукционе, с начальной (максимальной) ценой договора, указанной в извещении о проведении аукциона, или по цене договора, согласованной с таким участником закупки и не превышающей начальную (максимальную) цену договора. Такой участник обязан передать Заказчику проект договора, подписанный со своей стороны, в течение пяти дней со дня опубликования Итогового протокола в Единой информационной системе. Участник закупки, признанный единственным участником аукциона, не вправе отказаться от заключения договора;
  - 2) провести повторную процедуру закупки, в том числе с изменением условий закупки;
- 3) провести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением о закупке.
  - 14.20. Порядок проведения аукциона.

В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками аукциона, то есть в отношении которых единой комиссией принято решение о допуске к участию в аукционе.

- 14.21. Аукцион проводится в день, время и месте, указанные в извещении о проведении аукциона и в документации об аукционе.
  - 14.22. Днем проведения аукциона может быть только рабочий день.
- 14.23. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.
- 14.24. Участник аукциона, подавший ценовое предложение (сделавший ставку), может принять дальнейшее участие в аукционе (сделать другую ставку) только после того, как иной участник аукциона подаст своё ценовое предложение (перебьет ставку).
- 14.25. Оценка поступивших от участников закупки предложений осуществляется исключительно по цене. При проведении оценки и сопоставлению заявок по цене договора, совокупности цен единиц товаров, услуг, работ Единая комиссия сравнивает ценовые предложения участников закупки с учетом системы налогообложения, применяемой к таким участникам. В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС. В случае, если договор заключается с победителем закупки, являющимся плательщиком НДС, НДС учитывается в цене договора. Если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.
- 14.26. Победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (шаг аукциона). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.
- 14.27. В случае, если в результате рассмотрения вторых частей заявок отклонена заявка участника электронного аукциона, победившего в электронном аукционе, договор заключается по цене, предложенной участником закупки, заявка которого заняла второе место в результате электронного аукциона. Если отклонена заявка, которая заняла второе место в результате

электронного аукциона, по аналогии используется ценовое предложение следующей (третьей) заявки и так далее, до выявления победителя, с которым будет заключен договор.

14.28. Иные особенности порядка проведения аукциона могут быть установлены документацией об аукционе, правилами электронной площадки, на которой проводится аукцион (в случае, если аукцион проводится в электронной форме).

### 15. Запрос предложений

- 15.1. Под запросом предложений в целях настоящего Положения понимается способ закупки, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.
- 15.2. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.
  - 15.3. Общий порядок проведения запроса предложений.

Документация подготавливается Заказчиком в соответствии с требованиями настоящего Положения, Гражданского кодекса Российской Федерации и Федерального закона № 223-ФЗ, утверждается Директором и должна содержать следующие сведения:

- 1) Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.
  - 2) Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- 3) Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

- 4) Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги. При необходимости требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара;
- 5) Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
  - 6) Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки). Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке;
- 9) Требования к участникам такой закупки и перечень документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- 10) Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 11) Формы, порядок, дата начала, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 12) Место, дата и время открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, в случае проведения запроса предложения в электронной форме;
- 13) Дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
  - 14) Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
  - 15) Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 16) Описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-Ф3;
- 17) Размер, форму и срок действия, срок и порядок предоставления обеспечения заявки на участие в закупке, в случае если Заказчиком установлено такое требование. Размер, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для

перечисления денежных средств в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в запросе предложений в форме денежных средств;

- 18) Размер, форму и срок действия, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать сто процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении запроса предложений;
- 19) Срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола подведения итогов запроса предложений, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать договор;
  - 20) Иные сведения, перечисленные в части 10 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Перечень сведений, содержащийся в документации, может быть расширен по усмотрению Заказчика.

- 15.4. К документации о закупке должен быть приложен проект договора (в случае проведения запроса предложений по нескольким лотам проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации.
- 15.5. Сведения, содержащиеся в документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений.
  - 15.6. Порядок подачи заявки на участие в запросе предложений.

Для участия в запросе предложений участник закупки подает заявку на участие.

Заявка на участие в запросе предложений и приложенные к ней документы направляются участником закупки Заказчику в соответствии с требованиями, указанными в документации.

- 15.7. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие.
- 15.8. Копии документов, предоставляемые для подтверждения соответствия участника закупки установленным требованиям, должны быть заверены в порядке, установленном Документацией и Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов".
- 15.9. Участник закупки до наступления даты, времени окончания приема заявок на участие в запросе предложений вправе вносить изменения в свою заявку неограниченное количество раз.
- 15.10. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать заявку на участие не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Заказчику с указанием причин отказа в порядке, установленном закупочной документацией.

- 15.11. При проведении процедуры закупки единой комиссией проводится единая процедура вскрытия, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений (процедура подведения итогов запроса предложений). Запрос предложений проводится в один этап, если иное не предусмотрено документацией о проведении запроса предложений.
- 15.12. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, в случае проведения запроса предложений в электронной форме:

В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении запроса предложений, единой комиссией проводится процедура открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке.

- 15.13. По решению единой комиссии в целях информационной открытости деятельности Заказчика в сфере закупок открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке может производиться единой комиссией публично.
- 15.14. В случае принятия единой комиссией такого решения участники закупки, подавшие заявки на участие в запросе предложений, или их представители вправе присутствовать при открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений. Представители участников закупок, присутствующие при этом, регистрируются Заказчиком. Уполномоченные представители участников закупок представляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки или доверенность, выданную от имени участника закупки.
- 15.15. Участникам закупки, подавшими заявки на участие в запросе предложений, или их представителям, присутствующим на процедуре открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, запрещается создавать какие-либо препятствия в работе единой комиссии (вступать в переговоры или споры с членами единой комиссии и/или с другими присутствующими участниками закупки или их представителями, нарушать общественный порядок, производить фото -, аудио -, видеосъемку, выкрики с мест). В случае несоблюдения данного требования участники закупки или их представители, создающие препятствия в работе единой комиссии по открытию доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, могут быть удалены из зала (помещения) по решению единой комиссии.
- 15.16. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника закупки, подавшего заявку на участие в закупке, цена и другие условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений, объявляются при открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений. Результаты открытия доступа

к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке отражаются в Итоговом протоколе.

15.17. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений признается несостоявшимся.

При этом в случае, если на участие в запросе предложений не было подано ни одной заявки, единая комиссия составляет итоговый протокол, который подлежит размещению Заказчиком в течение 3-х календарных дней со дня его подписания в Единой информационной системе.

В случае если на участие в запросе предложений была подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается комиссией в порядке, предусмотренном п. 15.18. настоящего Положения.

15.18. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.

Единая комиссия рассматривает заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, установленным документацией, извещением, и соответствие участников закупки требованиям, установленным разделом 8 настоящего Положения.

Единая комиссия вправе отклонить заявку на участие в закупке в следующих случаях:

- 1) отсутствия в составе заявки на участие в закупке документов, определенных документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупке или о товарах (работах, услугах), на поставку (выполнение, оказание) которых проводится закупка;
- 2) отсутствия обеспечения заявки на участие в закупке, если в документации установлено данное требование;
- 3) наличия в заявке на участие в закупке предложения о цене договора (товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки), превышающего начальную (максимальную) цену договора, установленную документацией;
- 4) несоответствия участника запроса предложений требованиям, указанным в документации, извещении и/или Разделе 8 настоящего Положения, в том числе в случае наличия сведений об участнике запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-Ф3, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-Ф3 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 5) несоответствия заявки, поданной участником запроса предложений, требованиям документации о закупке, извещения и/или настоящего Положения;
- 6) установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки участника закупки, поданные в отношении данного лота не рассматриваются.

- 15.19. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке единой комиссией принимается решение о допуске к участию в закупке участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, участником запроса предложений или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в запросе предложений. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений отражаются в итоговом протоколе.
- 15.20. В случае принятия единой комиссией решения о допуске к участию в закупке и о признании участником закупки только одного участника закупки (в том числе участника закупки, подавшего единственную заявку на участие в запросе предложений) единая комиссия составляет итоговый протокол, который подлежит размещению Заказчиком в течение 3-х дней со дня его подписания в Единой информационной системе.
- 15.21. В случае, если по результатам проведения процедуры рассмотрения заявок на участие в запросе предложений единой комиссией принято решение о допуске к участию в запросе предложений и о признании участником закупки только одного участника закупки или об отклонении всех заявок, поданных на участие в запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся.
- 15.22. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений (порядок подведения итогов запроса предложений).

Единая комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, поданных участниками закупки, признанными участниками запроса предложений.

Оценка и сопоставление заявок (подведение итогов запроса предложений) на участие в заявке осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

- 15.23. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в закупке единая комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в документации о закупке.
- 15.24. Оценка заявок на участие в закупке (подведение итогов запроса предложений) производится с использованием не менее двух критериев оценки заявок. Значимость и содержание критериев оценки заявок должны быть указаны в документации.
- 15.25. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (подведения итогов запроса предложений) единой комиссией каждой заявке на участие в закупке относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в закупке, в которой

содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке содержащих такие условия.

- 15.26. При проведении оценки и сопоставлению заявок по цене договора, совокупности цен единиц товаров, услуг, работ единая комиссия сравнивает ценовые предложения участников закупки с учетом системы налогообложения, применяемой к таким участникам. В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС. В случае, если договор заключается с победителем закупки, являющимся плательщиком НДС, НДС учитывается в цене договора. Если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.
- 15.22. Победителем запроса предложений признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в закупке которого присвоен первый номер.
- 15.23. Результаты проведения запроса предложений оформляются итоговым протоколом с указанием участника, заявка которого признана лучшей. Итоговый протокол оформляется в течении 10 календарных дней с даты окончания подачи заявок, подписывается членами единой комиссии, участвовавшими в заседании по подведению итогов запроса предложений, и размещается в Единой информационной системе в течение 3-х календарных дней со дня подписания указанного протокола.
- 15.24. В случае проведения многоэтапного запроса предложений по результатам каждого этапа составляется протокол.
- 15.25. В течение пяти календарных дней со дня размещения итогового протокола в Единой информационной системе, победитель передает Заказчику подписанный со своей стороны проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса предложений в заявке на участие в закупке, в проект договора, прилагаемый к документации, а также документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения договора, если в документации было установлено данное требование.
  - 15.26. В случае признания запроса предложений несостоявшимся, Заказчик вправе:
- 1) заключить договор с единственным участником запроса предложений, подавшим заявку на участие в запросе предложений и признанным участником запроса предложений, на условиях, содержащихся в поданной им заявке и документации о закупке. Такой участник обязан передать

Заказчику проект договора, подписанный со своей стороны, в течение пяти дней со дня опубликования итогового протокола в Единой информационной системе. Участник закупки, признанный единственным участником запроса предложений, не вправе отказаться от заключения договора;

- 2) провести повторную процедуру закупки, в том числе с изменением условий закупки;
- 3) провести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением о закупке.
- 15.27. При непредставлении Заказчику таким участником запроса предложений в установленный срок подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник запроса предложений признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения такого участника запроса предложений от заключения договора денежные средства, внесенные им в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются.

### 16. Запрос котировок

- 16.1. Под запросом котировок в целях настоящего Положения понимается способ закупки, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.
- 16.2. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в Единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.
  - 16.3. Общий порядок проведения запроса котировок.

Запрос котировок проводится в следующей последовательности:

- 1) определение Заказчиком условий, требований запроса котировок;
- 2) размещение в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и проекта договора, являющегося составной частью извещения (при проведении запроса котировок документация не составляется);
  - 3) получение заявок на участие в запросе котировок;
  - 4) вскрытие, рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок;
  - 5) принятие решения о результатах проведения процедуры запроса котировок;
- 6) размещение в Единой информационной системе, а также в случае проведения запроса котировок в электронной форме на электронной площадке протоколов, составляемых в ходе закупки;
- 7) подписание договора с участником, представившим заявку на участие в запросе котировок, признанную наилучшей.

- 16.4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок, внесение изменений в которую после окончания срока приема заявок не допускается.
- 16.5. Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки по форме, установленной в извещении: в форме электронного документа на сайте электронной площадки в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок. В случае проведения запроса котировок в бумажной форме заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки в порядке, установленном в извещении о проведении запроса котировок. Копии документов, предоставляемые для подтверждения соответствия участника закупки установленным требованиям, должны быть заверены в порядке, установленном Документацией и Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов".
- 16.6. Заявки на участие в запросе котировок, поданные после окончания срока подачи, не рассматриваются и не возвращаются претендентам.
- 16.7. При проведении процедуры закупки единой комиссией проводится единая процедура вскрытия, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок. Запрос котировок проводится в один этап, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок.
- 16.8. Порядок открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок:

В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении запроса котировок, единой комиссией проводится процедура открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке.

По решению единой комиссии в целях информационной открытости деятельности Заказчика в сфере закупок открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке может производиться единой комиссией публично.

- 16.9. В случае принятия единой комиссией такого решения участники закупки, подавшие заявки на участие в запросе котировок, или их представители вправе присутствовать при открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок. Представители участников закупок, присутствующие при этом, регистрируются Заказчиком. Уполномоченные представители участников закупок представляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки или доверенность, выданную от имени участника закупки.
- 16.10. Участникам закупки, подавшими заявки на участие в запросе котировок, или их представителям, присутствующим на процедуре открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, запрещается создавать какие-либо

препятствия в работе единой комиссии (вступать в переговоры или споры с членами единой комиссии и/или с другими присутствующими участниками закупки или их представителями, нарушать общественный порядок, производить фото -, аудио -, видеосъемку, выкрики с мест). В случае несоблюдения данного требования участники закупки или их представители, создающие препятствия в работе единой комиссии по открытию доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, могут быть удалены из зала (помещения) по решению единой комиссии.

- 16.11. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника закупки, подавшего заявку на участие в закупке, цена и другие условия исполнения договора, указанные в такой заявке, объявляются при открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, либо вскрытии конвертов с заявками участников в случае проведения запроса котировок в бумажной форме. Результаты оценки заявок на участие в закупке отражаются в итоговом протоколе.
- 16.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в запросе котировок (в том числе если отклонены все участники закупки, либо по результатам рассмотрения заявок была допущена только одна заявка) или не подано ни одной заявки на участие в закупке запрос котировок признается несостоявшимся.

При этом в случае, если на участие в запросе котировок не было подано ни одной заявки, единая комиссия составляет итоговый протокол, который подлежит размещению Заказчиком в течение 3-х календарных дней со дня его подписания в Единой информационной системе.

- 16.13. В случае, если на участие в запросе котировок была подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается единой комиссией в порядке, предусмотренном п. 16.14. настоящего Положения.
  - 16.14. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок

Единая комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок на соответствие требованиям, установленным извещением, и/или соответствие участников закупки требованиям, установленным разделом 8 настоящего Положения.

Единая комиссия отклоняет заявки на участие в запросе котировок в случае:

- 1) несоответствия заявки на участие в запросе котировок требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок;
- 2) указания в заявке предельной (максимальной) цены товаров, работ, услуг выше установленной в извещении о запросе котировок;
- 3) установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки участника закупки, поданные в отношении данного лота не рассматриваются.

- 4) отсутствия в составе котировочной заявки на участие в закупке документов, определенных извещением, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупке или о товарах (работах, услугах), на поставку (выполнение, оказание) которых проводится закупка;
- 5) отсутствия обеспечения заявки на участие в закупке, если в извещении о проведении запроса котировок установлено данное требование;
- 6) несоответствия участника запроса котировок требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок и/или разделе 8 настоящего Положения, в том числе в случае наличия сведений об участнике запроса котировок в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-Ф3, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-Ф3 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 16.15. Лучшей признается заявка на участие в запросе котировок, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных заявок на участие в запросе котировок лучшей признается та, которая поступила ранее других заявок.
- 16.16. Оценка поступивших от участников закупки предложений осуществляется исключительно по цене. При проведении оценки и сопоставлению заявок по цене договора, совокупности цен единиц товаров, услуг, работ Единая комиссия сравнивает ценовые предложения участников закупки с учетом системы налогообложения, применяемой к таким участникам. В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС. В случае, если договор заключается с победителем закупки, являющимся плательщиком НДС, НДС учитывается в цене договора. Если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.
- 16.17. Результаты проведения запроса котировок оформляются итоговым протоколом с указанием участника, заявка которого признана лучшей. Итоговый протокол подписывается членами единой комиссии, участвовавшими в заседании по подведению итогов запроса котировок, и размещается Заказчиком в Единой информационной системе в течение 3-х календарных дней со дня подписания указанного протокола.
- 16.18. В случае проведения многоэтапного запроса котировок по результатам каждого этапа составляется протокол.

- 16.19. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся, Заказчик вправе:
- 1) заключить договор с единственным участником запроса котировок, подавшим заявку на участие в запросе котировок и признанным участником запроса котировок, на условиях, содержащихся в поданной им заявке и извещении о проведении запроса котировок. Такой участник обязан передать Заказчику проект договора, подписанный со своей стороны, в течение пяти дней со дня опубликования Итогового протокола в Единой информационной системе. Участник закупки, признанный единственным участником запроса котировок, не вправе отказаться от заключения договора;
  - 2) провести повторную процедуру закупки, в том числе с изменением условий закупки;
- 3) провести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением о закупке.
- 16.20. Если претендент, чья заявка на участие в запросе котировок признана лучшей, отказывается от подписания договора, то он признается уклонившимся от заключения договора.

### 17. Запрос цен

- 17.1. Способ доведения информации о проведении запроса цен, включая извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен, проект договора, выбирается Заказчиком самостоятельно. Указанные сведения должны быть доступны участникам не менее чем за 3 (три) дня до установленного в документации о запросе цен дня окончания подачи заявок на участие в запросе цен. Способы доведения информации о проведении запроса цен:
  - Размещение информации в Единой информационной системе;
  - Рассылка посредством электронной почты Заказчика;
  - Размещение информации на официальном сайте Заказчика;
- 17.2. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен, срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня доведения данных изменений до участников закупок, внесенных в извещение о проведении запроса цен, документацию о запросе цен до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен срок составлял не менее чем 3 (три) дня.
- 17.3. Заявка на участие в запросе цен должна содержать сведения, указанные Заказчиком в документации о запросе цен.
  - 17.4. Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки в письменной форме.
  - 17.5. Общий порядок проведения запроса цен.

Запрос цен проводится в следующей последовательности:

1) определение Заказчиком условий, требований запроса цен;

- 2) размещение в Единой информационной системе, или по средствам электронной почты Заказчика, или информации на официальном сайте Заказчика, извещения о проведении запроса цен и проекта договора, являющегося составной частью извещения.
  - 3) получение заявок на участие в запросе цен;
  - 4) вскрытие, рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен;
  - 5) принятие решения о результатах проведения процедуры запроса цен;
- 6) размещение в Единой информационной системе или других способах, указанных в п.17.1. протоколов, составляемых в ходе закупки;
- 7) подписание договора с участником, представившим заявку на участие в запросе цен, признанную наилучшей.
- 17.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую после окончания срока приема заявок не допускается.
- 17.7. Заявка на участие в запросе цен подается участником закупки по форме, установленной в извещении в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен. Копии документов, предоставляемые для подтверждения соответствия участника закупки установленным требованиям, должны быть заверены в порядке, установленном Документацией и Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов".
- 17.8. Заявки на участие в запросе цен, поданные после окончания срока подачи, не рассматриваются и не возвращаются претендентам.
- 17.9. При проведении процедуры закупки комиссией проводится единая процедура вскрытия, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен. Запрос цен проводится в один этап, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса цен.
- 17.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен подана только одна заявка на участие в запросе цен (в том числе если отклонены все участники закупки, либо по результатам рассмотрения заявок была допущена только одна заявка) или не подано ни одной заявки на участие в закупке запрос цен признается несостоявшимся.

При этом в случае, если на участие в запросе цен не было подано ни одной заявки, единая комиссия составляет итоговый протокол, который подлежит размещению Заказчиком в течение 3-х календарных дней со дня его подписания в Единой информационной системе или другими способами указанные в п.17.1. настоящего Раздела.

17.11. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе цен.

Единая комиссия рассматривает заявки на участие в запросе цен на соответствие требованиям, установленным извещением, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в разделе 8 настоящего Положения.

17.12. В случае необходимости, Заказчик вправе изменить срок рассмотрения заявок на участие в запросе цен, принятое на основании решения Председателя Единой комиссии.

Единая комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен в случае:

- 1) несоответствия заявки на участие в запросе цен требованиям, указанным в извещении или документации о проведении запроса цен;
- 2) указания в заявке предельной (максимальной) цены товаров, работ, услуг выше установленной в извещении или документации о запросе цен;
- 3) установления факта подачи одним участником запроса цен двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.
- 4) отсутствия в составе заявки на участие в закупке документов, определенных извещением или документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупке или о товарах (работах, услугах), на поставку (выполнение, оказание) которых проводится закупка;
- 5) отсутствия обеспечения заявки на участие в запросе цен, если в извещении или документации о проведении запроса цен установлено данное требование;
- 6) несоответствия участника запроса цен требованиям, указанным в извещении, документации о проведении запроса цен или раздела 8 настоящего Положения, в том числе в случае наличия сведений об участнике запроса цен в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 7) подача участником запроса цен заявки на участие не в соответствии с формой, установленной в извещении или документации о проведении запроса цен;
- 17.13. При необходимости Единая комиссия направляет в адрес Участника запроса цен, запрос на разъяснения и (или) дополнение его заявки, влияющие на отклонение или оценку и сопоставление его заявки. Случаи, при которых Единая комиссия вправе направить Участнику запрос разъяснений и (или) дополнение его заявки, порядок направления такого запроса (и порядок ответа Участника на запрос) устанавливаются в документации о закупке.
- 17.14. Единая комиссия в срок до пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям,

установленным в извещении и документации о проведении запроса цен, и оценивает такие заявки.

- 17.15. Лучшей признается заявка на участие в запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса цен, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных заявок на участие в запросе цен лучшей признается та, которая поступила ранее других заявок.
- 17.16. Оценка поступивших от участников закупки предложений осуществляется исключительно по цене. При проведении оценки и сопоставлению заявок по цене договора, совокупности цен единиц товаров, услуг, работ Единая комиссия сравнивает ценовые предложения участников закупки с учетом системы налогообложения, применяемой к таким участникам. В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС. В случае, если договор заключается с победителем закупки, являющимся плательщиком НДС, НДС учитывается в цене договора. Если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.
- 17.17. Результаты проведения запроса цен оформляются итоговым протоколом с указанием участника, заявка которого признана лучшей. Итоговый протокол подписывается членами единой комиссии, участвовавшими в заседании по подведению итогов запроса цен, и размещается в Единой информационной системе, или других источниках, указанных в п.17.1. настоящего Раздела, в течение 3-х календарных дней со дня подписания указанного протокола.
- 17.18. В случае проведения многоэтапного запроса цен по результатам каждого этапа составляется протокол.
  - 17.19. В случае, если запрос цен признан несостоявшимся, Заказчик вправе:
- 1) заключить договор с единственным участником запроса цен, подавшим заявку на участие в запросе цен и признанным участником запроса цен, на условиях, содержащихся в поданной им заявке и извещении, документации о проведении запроса цен. Такой участник обязан передать Заказчику проект договора, подписанный со своей стороны, в течение пяти дней со дня опубликования Итогового протокола способами, которые указаны в п. 17.1 настоящего Раздела. Участник закупки, признанный единственным участником запроса цен не вправе отказаться от заключения договора;
  - 2) провести повторную процедуру закупки, в том числе с изменением условий закупки;
- 3) провести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением о закупке.

- 17.20. Если претендент, чья заявка на участие в запросе цен признана лучшей, отказывается от подписания договора, то он признается уклонившимся от заключения договора.
- 17.21. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения закупки. Решение об отмене закупки размещается в день его принятия способами указных в п.17.1 настоящего Раздела.

## 18. Открытый запрос цен в электронной форме

- 18.1. Способ доведения информации о проведении запроса цен в электронной форме, включая извещение о проведении запроса цен в электронной форме, документацию о запросе цен в электронной форме, проект договора, выбирается Заказчиком самостоятельно. Указанные сведения должны быть доступны участникам не менее чем за 3 (три) дня до установленного в документации о запросе цен в электронной форме дня окончания подачи заявок на участие. Способы доведения информации о проведении запроса цен в электронной форме:
  - Размещение информации в Единой информационной системе;
  - Рассылка посредством электронной почты Заказчика;
- Размещение информации на электронно-торговой площадке, указанной в извещении и документации о запросе цен в электронной форме;
- 18.2. Заявка на участие в запросе цен в электронной форме подается участником закупки по форме, установленной в извещении: в форме электронного документа на сайте электронной площадки или посредством электронной почты Заказчика, в срок, указанный в извещении, документации о проведении запроса цен в электронной форме.
- 18.3. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен в электронной форме, внесение изменений в которую после окончания срока приема заявок не допускается.
- 18.4. Заявки на участие в запросе цен в электронной форме, поданные после окончания срока подачи, не рассматриваются.
- 18.5. При проведении процедуры закупки единой комиссией проводится единая процедура вскрытия, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен в электронной форме.
  - 18.6. Запрос цен в электронной форме проводится в следующей последовательности:
  - 1) определение Заказчиком условий, требований запроса цен в электронной форме;
- 2) размещение на электронной площадке, или в других источниках указных в п.18.1. извещения, документации о проведении запроса цен в электронной форме и проекта договора, являющегося составной частью извещения (при проведении запроса цен в электронной форме документация не составляется);
  - 3) подача заявок на участие в закупке;
  - 4) открытие доступа Заказчику к электронным заявкам;
  - 5) рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе цен в электронной форме;

- 6) принятие решения о результатах проведения процедуры;
- 7) размещение в Единой информационной системе, на электронной площадке или по средствам электронной почты Заказчика, протоколов, составляемых в ходе закупки;
- 8) подписание договора с участником, представившим заявку на участие в запросе цен в электронной форме, признанную наилучшей.
- 18.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен в электронной форме подана только одна заявка на участие (в том числе если отклонены все участники закупки, либо по результатам рассмотрения заявок была допущена только одна заявка) или не подано ни одной заявки на участие в закупке запрос цен в электронной форме признается несостоявшимся.
- 18.9. При этом в случае, если на участие в запросе цен в электронной форме не было подано ни одной заявки, единая комиссия составляет итоговый протокол, который подлежит размещению Заказчиком в течение 3-х календарных дней со дня его подписания в Единой информационной системе.
  - 18.10. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе цен в электронной форме:

Единая комиссия рассматривает заявки на участие в запросе цен в электронной форме на соответствие требованиям, установленным извещением, и/или соответствие участников закупки требованиям, установленным разделом 8 настоящего Положения.

Единая комиссия отклоняет заявки на участие в запросе цен в электронной форме в случае:

- 1) несоответствия заявки на участие в запросе цен в электронной форме требованиям, указанным в извещении о проведении запроса цен в электронной форме;
- 2) указания в заявке предельной (максимальной) цены товаров, работ, услуг выше установленной в извещении о запросе цен в электронной форме;
- 3) установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.
- 4) отсутствия в составе заявки на участие в закупке документов, определенных извещением, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупке или о товарах (работах, услугах), на поставку (выполнение, оказание) которых проводится закупка;
- 5) отсутствия обеспечения заявки на участие в закупке, если в извещении о проведении запроса цен в электронной форме установлено данное требование;
- 6) несоответствия участника запроса цен в электронной форме требованиям, указанным в извещении о проведении запроса цен в электронной форме и/или разделе 8 настоящего Положения, в том числе в случае наличия сведений об участнике запроса цен в электронной форме в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и

- (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 18.11. При необходимости Единая комиссия направляет в адрес Участника запроса цен в электронной форме, запрос на разъяснения и (или) дополнение его заявки, влияющие на отклонение или оценку и сопоставление его заявки. Случаи, при которых Единая комиссия вправе направить Участнику запрос разъяснений и (или) дополнение его заявки, порядок направления такого запроса (и порядок ответа Участника на запрос) устанавливаются в документации о закупке.
- 18.12. Лучшей признается заявка на участие в запросе цен в электронной форме, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса цен в электронной форме, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных заявок на участие в закупке лучшей признается та, которая поступила ранее других заявок.
- 18.13. В случае необходимости, Заказчик вправе изменить срок рассмотрения заявок на участие в запросе цен в электронной форме, принятое на основании решения Председателя Единой комиссии.
- 18.14. Оценка поступивших от участников закупки предложений осуществляется исключительно по цене. При проведении оценки и сопоставлению заявок по цене договора, совокупности цен единиц товаров, услуг, работ Единая комиссия сравнивает ценовые предложения участников закупки с учетом системы налогообложения, применяемой к таким участникам. В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС. В случае, если договор заключается с победителем закупки, являющимся плательщиком НДС, НДС учитывается в цене договора. Если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.
- 18.15. Результаты проведения запроса цен запросе цен в электронной форме оформляются итоговым протоколом с указанием участника, заявка которого признана лучшей. Итоговый протокол подписывается членами единой комиссии, участвовавшими в заседании по подведению итогов запроса цен в электронной форме, и размещается Заказчиком в Единой информационной или других источниках, указанных в п.18.1 настоящего раздела, системе в течение 3-х календарных дней со дня подписания указанного протокола.

- 18.16. В случае проведения многоэтапной закупки по результатам каждого этапа составляется протокол.
- 18.17. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения закупки. Решение об отмене закупки размещается в Единой информационной системе в день его принятия.
- 18.18. В случае, если запрос цен в электронной форме признан несостоявшимся, Заказчик вправе:
- 1) заключить договор с единственным участником запроса цен в электронной форме, подавшим заявку на участие в запросе цен в электронной форме и признанным участником запроса цен в электронной форме, на условиях, содержащихся в поданной им заявке и извещении о проведении закупки. Заказчик в течение пяти дней направляет участнику (победителю закупки) посредством электронной площадки проект договора. А участник передает Заказчику проект договора, подписанный со своей стороны, в течение пяти дней со дня опубликования Итогового протокола в Единой информационной системе или других источниках, указанных в п.18.1 настоящего Раздела. Участник закупки, признанный единственным участником запроса цен в электронной форме, не вправе отказаться от заключения договора;
  - 2) провести повторную процедуру закупки, в том числе с изменением условий закупки;
- 3) провести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением о закупке.
- 18.19. Если претендент, чья заявка на участие в запросе цен в электронной форме признана лучшей, отказывается от подписания договора, то он признается уклонившимся от заключения договора.

#### 19. Открытый тендер

- 19.1. Способ доведения информации о проведении открытого тендера, включая извещение о проведении открытого тендера, документацию, проект договора, выбирается Заказчиком самостоятельно. Указанные сведения должны быть доступны участникам не менее чем за 3 (три) дня до установленного в документации о закупке дня окончания подачи заявок на участие. Способы доведения информации о проведении открытого тендера:
  - Размещение информации в Единой информационной системе;
  - Рассылка посредством электронной почты Заказчика;
  - Размещение информации на официальном сайте Заказчика;
- 19.2. Заказчик размещает в ЕИС или других источниках, указанных в п. 19.1., извещение о проведении открытого тендера и тендерную документацию не менее чем за 3 (три) дня до установленного в документации открытого тендера дня окончания подачи заявок на участие в открытом тендере.
  - 19.3. В случае внесения изменений в извещение/документацию открытого тендера, срок

подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения в Единой информационной системе или других источниках, указанных в п. 19.1 изменений, внесенных в извещение/документацию открытого тендера до даты окончания подачи заявок на участие, срок составлял не менее чем 3 (три) дня.

- 19.2 При проведении открытого тендера могут выделяться лоты, в отношении каждого из которых в извещении о проведении открытого тендера, тендерной документации указываются предмет, начальная (максимальная) цена Договора, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. В этом случае участники закупки подают заявки на участие в открытом тендере в отношении определенных лотов. По каждому лоту заключается отдельный Договор.
- 19.3 В тендерной документации Заказчик должен указать не менее двух критериев оценки заявок участников. Для каждого критерия оценки заявок участников в тендерной документации устанавливается его значимость. Совокупная значимость выбранных критериев должна составлять 100 процентов.
- 19.4 Значимость критериев устанавливается в процентном соотношении, с установлением коэффициента значимости критерия.
- 19.5 Заявка на участие в открытом тендере должна содержать сведения, указанные Заказчиком в извещении/документации открытого тендера.
- 19.6 Заявка на участие в открытом тендере подается участником закупки в письменной форме.
- 19.7 Участник открытого тендера вправе подать только одну заявку на участие в открытом тендере, внесение изменений в которую после окончания срока приема заявок не допускается.
- 19.8 Заявка на участие в открытом тендере подается участником закупки по форме и в срок, установленные в документации открытого тендера. Копии документов, предоставляемые для подтверждения соответствия участника закупки установленным требованиям, должны быть заверены в порядке, установленном Документацией и Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов".
- 19.9 Заявки на участие в открытом тендере, поданные после окончания срока подачи, не рассматриваются и не возвращаются претендентам.
- 19.10 При проведении открытого тендера комиссией проводится единая процедура вскрытия, рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом тендере. Открытый тендер проводится в один этап, если иное не предусмотрено извещением/документацией о проведении открытого тендера.

- 19.11 В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом тендере подана только одна заявка на участие (в том числе если отклонены все участники закупки, либо по результатам рассмотрения заявок была допущена только одна заявка) или не подано ни одной заявки на участие в закупке открытый тендер признается несостоявшимся. При этом в случае, если на участие в открытом тендере не было подано ни одной заявки, единая комиссия составляет итоговый протокол, который подлежит размещению Заказчиком в течение 3-х календарных дней со дня его подписания в Единой информационной системе или других источниках, указанных в п.19.1 настоящего Раздела.
- 19.12 Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения закупки. Решение об отмене закупки размещается в Единой информационной системе или других источниках, указанных в п.19.1 настоящего Раздела в день его принятия.
  - 19.13 Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом тендере.

Единая комиссия рассматривает заявки на участие в открытом тендере на соответствие требованиям, установленным извещением, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в разделе 8 настоящего Положения.

В случае необходимости, Заказчик вправе изменить срок рассмотрения заявок на участие в открытом тендере, принятое на основании решения Председателя Единой комиссии.

Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в открытом тендере, единая комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки в соответствии критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в тендерной документации.

Единая комиссия отклоняет заявки на участие в открытом тендере в случае:

- 1) несоответствия заявки на участие в открытом тендере требованиям, указанным в извещении или документации о проведении открытого тендера;
- 2) установления факта подачи одним участником открытого тендера двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.
- 3) отсутствия в составе заявки на участие в закупке документов, определенных извещением или документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупке или о товарах (работах, услугах), на поставку (выполнение, оказание) которых проводится закупка;
- 4) отсутствия обеспечения заявки на участие в открытом тендере, если в извещении или документации о проведении открытого тендера установлено данное требование;
- 5) несоответствия участника открытого тендера требованиям, указанным в извещении/ документации о проведении открытого тендера или раздела 8 настоящего Положения, в том числе

- в случае наличия сведений об участнике открытого тендера в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 6) подача участником открытого тендера заявки на участие не в соответствии с формой, установленной в извещении или документации о проведении открытого тендера;
- 19.15. При необходимости Единая комиссия направляет в адрес Участника открытого тендера, запрос на разъяснения и (или) дополнение его заявки, влияющие на отклонение или оценку и сопоставление его заявки. Случаи, при которых Единая комиссия вправе направить Участнику запрос разъяснений и (или) дополнение его заявки, порядок направления такого запроса (и порядок ответа Участника на запрос) устанавливаются в документации о закупке.
- 19.16. Единая комиссия в срок до пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в открытом тендере, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого тендера, и оценивает такие заявки.
- 19.17. Лучшей признается заявка на участие в открытом тендере, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого тендера, и содержит лучшие условия исполнения договора. Чтобы определить лучшие условия исполнения договора, Заказчик оценивает и сопоставляет заявки на участие в открытом тендере по критериям, указанным в тендерной документации. При наличии нескольких равнозначных заявок на участие в открытом тендере лучшей признается та, которая поступила ранее других заявок.
- 19.18. При проведении оценки и сопоставлению заявок по цене договора, совокупности цен единиц товаров, услуг, работ Единая комиссия сравнивает ценовые предложения участников закупки с учетом системы налогообложения, применяемой к таким участникам. В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС. В случае, если договор заключается с победителем закупки, являющимся плательщиком НДС, НДС учитывается в цене договора. Если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.
- 19.19. Результаты проведения открытого тендера оформляются итоговым протоколом с указанием участника, заявка которого признана лучшей. Итоговый протокол подписывается членами единой комиссии, участвовавшими в заседании по подведению итогов открытого тендера,

и размещается в Единой информационной системе или в других источниках, указанных в п.19.1 настоящего Раздела, в течение 3-х календарных дней со дня подписания указанного протокола.

- 19.20. В случае проведения многоэтапного открытого тендера по результатам каждого этапа составляется протокол.
  - 19.21. В случае, если открытый тендер признан несостоявшимся, Заказчик вправе:
- 1) заключить договор с единственным участником открытого тендера, подавшим заявку на участие в открытом тендере и признанным участником открытого тендера, на условиях, содержащихся в поданной им заявке и извещении, документации о проведении открытого тендера. Такой участник обязан передать Заказчику проект договора, подписанный со своей стороны, в течение пяти дней со дня опубликования Итогового протокола в Единой информационной системе или других источниках, указанных в п.19.1. настоящего Раздела. Участник закупки, признанный единственным участником открытого тендера не вправе отказаться от заключения договора;
  - 2) провести повторную процедуру закупки, в том числе с изменением условий закупки;
- 3) провести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением о закупке.
- 19.22. Если претендент, чья заявка на участие в открытом тендере признана лучшей, отказывается от подписания договора, то он признается уклонившимся от заключения договора.

# 19.1. Закупка в электронном магазине

- 19.1.1. Для осуществления неконкурентных закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчик проводит закупку в электронном магазине.
- 19.1.2. Цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей.
- 19.1.3. Закупка в электронном магазине осуществляется в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (далее электронная площадка), в порядке, в соответствии с правилами, установленными оператором электронной площадки, с использованием которой осуществляется такая закупка.
- 19.1.4. Извещение о проведении закупки в электронном магазине, которое должно содержать информацию о закупаемом товаре, работе, услуге, требования к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (далее участник закупки), размещается Заказчиком на электронной площадке не менее чем за 3 (три) дня до установленного в извещении дня окончания подачи заявок на участие в закупке.
- 19.1.4.1. Заказчик вправе наряду с извещением разместить документацию о проведении закупки в электронном магазине.

- 19.1.5. Заказчик вправе также разместить документы и сведения, предусмотренные настоящим разделом, в Единой информационной системе.
- 19.1.6. Участник закупки в порядке, установленном оператором электронной площадки, размещает на такой электронной площадке предварительное предложение о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.
- 19.1.7. Оператор электронной площадки определяет из состава предварительных предложений, предусмотренных пунктом 9.1.6 настоящего Раздела, соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным пунктом 9.1.4 настоящего Раздела, предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки.
- 19.1.7.1. После направления оператором электронной площадки предварительного предложения Заказчику, оно приобретает статус заявки на участие в закупке и не подлежит отзыву или изменению участником.
- 19.1.8. Заказчик определяет согласно критериям оценки, утвержденным в п.8.9 Положения, и указанным в извещении о проведении закупки, участника (участников) закупки, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 19.1.7 настоящего Раздела.
- 19.1.9. Заказчик вправе самостоятельно выбрать предварительное предложение из опубликованных участниками на электронной площадке и сформировать на его основе извещение о проведении закупки.
- 19.1.10. При проведении процедуры закупки единой комиссией проводится единая процедура рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке.
  - 19.1.11. Закупка в электронном магазине проводится в следующей последовательности:
  - 1) определение Заказчиком условий, требований закупки в электронном магазине;
- 2) размещение на электронной площадке извещения о проведении закупки в электронном магазине и проекта договора, являющегося составной частью извещения;
  - 3) определение оператором электронной площадки предварительных предложений;
  - 4) открытие доступа Заказчику к предварительным предложениям (заявкам на закупку);
  - 5) рассмотрение и оценка заявок на участие в закупке в электронном магазине;
  - 6) принятие решения о результатах проведения процедуры;
  - 7) размещение на электронной площадке протокола рассмотрения предложений;
- 8) заключение договора с участником, представившим заявку на участие в закупке в электронном магазине, признанную Заказчиком наилучшей.
- 19.1.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не было подобрано ни одной заявки в соответствии с требованиями Заказчика, указанными в извещении о

закупке, или Заказчик не выбрал ни одного предварительного предложения для заключения договора – закупка в электронном магазине признается несостоявшейся.

19.1.13. Порядок рассмотрения заявок на участие в закупке в электронном магазине:

Единая комиссия рассматривает заявки на участие в закупке в электронном магазине на соответствие требованиям, установленным извещением, и/или соответствие участников закупки требованиям, установленным разделом 8 настоящего Положения.

- 19.1.14. При необходимости Единая комиссия направляет участнику закупки посредством электронной площадки запрос на разъяснения и (или) дополнение его заявки, влияющие на выбор победителя закупки.
- 19.1.15. Лучшей признается заявка на участие в закупке в электронном магазине, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении закупки, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных заявок на участие в закупке лучшей признается та, которая поступила ранее других заявок.
- 19.1.16. Оценка поступивших от участников закупки заявок осуществляется исключительно по цене. При проведении оценки и сопоставлению заявок по цене договора, совокупности цен единиц товаров, услуг, работ Единая комиссия сравнивает ценовые предложения участников закупки с учетом системы налогообложения, применяемой к таким участникам. В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС. В случае, если договор заключается с победителем закупки, являющимся плательщиком НДС, НДС учитывается в цене договора. Если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников также учитываются без НДС.
- 19.1.17. Результаты проведения закупки в электронном магазине оформляются итоговым протоколом с указанием участника, заявка которого признана лучшей. Итоговый протокол подписывается членами единой комиссии, участвовавшими в заседании по подведению итогов закупки в электронном магазине, и размещается Заказчиком на электронной площадке и в Единой информационной системе, системе в течение 3-х календарных дней со дня подписания указанного протокола.
- 19.1.18. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения закупки. Решение об отмене закупки размещается на электронной площадке в день его принятия в форме, предусмотренной функционалом электронной площадки.
- 19.1.19. В случае, если закупка в электронном магазине признана несостоявшейся, Заказчик вправе провести повторную процедуру закупки, в том числе с изменением условий закупки.

- 19.1.20. Если претендент, чья заявка на участие в закупке в электронном магазине признана лучшей, отказывается от подписания договора, то он признается уклонившимся от заключения договора.
- 19.1.21. Заказчик заключает с использованием электронной площадки договор (договоры) с участником (участниками) закупки, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с настоящим разделом, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 19.1.4 настоящего раздела, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

## 20.Квалификационный отбор

- 20.1. В настоящем подразделе приведен порядок проведения квалификационного отбора для способов закупки:
  - а) аукцион, аукцион в электронной форме;
  - б) запрос котировок, запрос котировок в электронной форме;
  - в) запрос цен запрос цен в электронной форме (неконкурентная закупка);
  - г) открытый тендер (неконкурентная закупка);
- 20.2. Квалификационный отбор производится для однотипных закупок, объединенных каким-либо классифицирующим признаком. Квалификационный отбор является этапом закупок, которые планируются к проведению в будущем, целью которого является отбор квалифицированных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), отвечающих установленным единым квалификационным требованиям Заказчика.
- 20.3. Основной целью квалификационного отбора является повышение эффективности закупочной деятельности за счет снижения рисков несвоевременного или некачественного выполнения договоров вследствие выбора победителями закупочных процедур участников, обладающих недостаточной квалификацией.
- 20.4. Решение о проведении квалификационного отбора принимается Заказчиком с указанием срока, в течение которого действуют результаты квалификационного отбора.

Сроки проведения квалификационного отбора устанавливаются в извещении/ документации о проведении закупки с квалификационным отбором.

- 20.5. Извещение/документация о квалификационном отборе должны содержать условия его проведения, в том числе:
  - а) условия и порядок проведения квалификационного отбора;
  - б) права и обязанности участников на этапе квалификационного отбора;
  - в) требования к участникам на этапе квалификационного отбора;
  - г) требования к составу и оформлению заявки на этапе квалификационного отбора;

- д) порядок представления заявок на участие в квалификационном отборе, срок и место их предоставления;
- е) срок и порядок рассмотрения заявок на участие в квалификационном отборе и подведения итогов отбора;
  - ж) указание на право Заказчика отказаться от проведения предварительного отбора.
- з) иные требования и условия, установленные в извещении/документации о проведении квалификационного отбора.
- 20.6. По итогам квалификационного отбора Единой комиссией составляется перечень квалифицированных участников, который включается в извещение/документацию о закупке с квалификационным отбором.
- 20.7. В случае отсутствия какой-либо информации или каких-либо документов, не позволяющих оценить соответствие участника установленным квалификационным требованиям, Заказчик вправе запросить у него недостающие документы, установив в извещении/документации о закупке с квалификационным отбором срок предоставления ответа участником на запрос Заказчика. Если в установленный срок документы не представлены, участник считается не прошедшим квалификационный отбор.
- 20.8. Единая комиссия отклоняет заявку по квалификационному отбору по следующим основаниям:
- а) непредоставление в составе заявки о квалификационном отборе документов и сведений, предусмотренных документацией о квалификационном отборе;
- б) несоответствие Участника квалификационного отбора требованиям документации о квалификационном отборе;
- в) наличие в составе заявки по квалификационному отбору недостоверных сведений.
- 20.9. Участник, не прошедший или не проходивший квалификационный отбор по соответствующему предмету закупки, не может являться Участником закупок, которые планируется проводить по итогам соответствующего квалификационного отбора. Если такой участник подает заявку на участие в закупке, проводимой по итогам квалификационного отбора, Единая комиссия отклоняет его заявку на том основании, что Участник не соответствует требованиям извещения и (или) документации о закупке, в которой установлено, что закупка проводится с ограниченным участием Участников, информация о которых находится в перечне квалифицированных участников.
- 20.10. Участники, информация о которых находится в перечне квалифицированных участников, могут принимать участие в закупках, проводимых по итогам такого квалификационного отбора в течение срока действия квалификационного отбора, который установлен в документации о квалификационном отборе.

- 20.11. По результатам подведения итогов квалификационного отбора оформляется итоговый протокол, который должен содержать перечень квалифицированных участников, а также следующие сведения:
  - 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в квалификационном отборе заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок в квалификационном отборе с указанием количества заявок в квалификационном отборе, которые отклонены (Участник не признан квалифицированным), и оснований отклонения каждой заявки на участие в квалификационном отборе с указанием положений документации/извещения о квалификационном отборе, которым не соответствует такая заявка на участие в квалификационном отборе;
- 4) причины, по которым квалификационный отбор признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.
- 20.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в квалификационном отборе подана только одна заявка на участие (в том числе если отклонены все участники квалификационного отбора, либо по результатам рассмотрения заявок была допущена только одна заявка) или не подано ни одной заявки на участие в квалификационном отборе квалификационный отбор признается несостоявшимся.
  - 20.13. В случае, если квалификационный отбор признан несостоявшимся, Заказчик вправе:
- 1) заключить договор с единственным участником квалификационного отбора, подавшим заявку на участие в квалификационном отборе и признанным участником квалификационного отбора на условиях, содержащихся в извещении/документации о проведении закупки, в которой присутствует этап квалификационного отбора.
- 2) провести повторную процедуру квалификационного отбора, в том числе с изменением условий квалификационного отбора;
- 3) провести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением о закупке.
- 20.14. Единая комиссия в любой момент вправе повторно рассмотреть соответствие Участника, информация о котором находится в перечне квалифицированных участников, требованиям соответствующей документации о квалификационном отборе. Если по решению Единой комиссии Участник, информация о котором находится в перечне квалифицированных участников, перестал соответствовать требованиям документации о квалификационном отборе, информация о нем исключается из перечня квалифицированных участников; при этом сведения о таком исключении отражаются в соответствующем протоколе.
  - 20.15. Заказчик в любой момент отказаться от проведения квалификационного отбора.

- 20.16. При проведении закупки по результатам квалификационного отбора Заказчик обязан пригласить всех участников, прошедших квалификационный отбор, путем направления им одинакового письма-приглашения с приложением копии извещения о проведении соответствующей закупки (путем направления извещения\документации по электронной почте).
- 20.17. Поставщик (подрядчик, исполнитель), не прошедший квалификационный отбор, не может являться Участником закупок, которые планируется проводить по итогам соответствующего квалификационного отбора. Если такой Участник подает заявку на участие в закупке, проводимой по итогам квалификационного отбора, Единая комиссия отклоняет его заявку на том основании, что Участник не соответствует требованиям извещения и (или) документации о закупке, в которой установлено, что закупка проводится с ограниченным участием Участников по результатам квалификационного отбора.

## 21. Осуществление закупки с переторжкой

- 21.1. Переторжка является дополнительным элементом конкурентной/неконкуретной закупки и заключается в добровольном повышении рейтинга заявки Участника закупки путем подачи дополнительного ценового предложения с целью снижения первоначальной цены предложения или подачи дополнительного предложения с целью улучшения иных положений заявки, при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.
- 21.2. Переторжка возможна во всех конкурентных/неконкуретных закупках по решению Заказчика, за исключением закупки у единственного поставщика.
- 21.3. Переторжка проводится, если к участию в конкурентной/неконкуретной закупке допущено два или более Участника закупки и проведение переторжки предусмотрено извещением об осуществлении закупки/документацией о закупке.
- 21.4. Предметом переторжки могут являться следующие условия (или их сочетания), позволяющие повысить предпочтительность поданных заявок:
  - а) цена предложения (цены за единицу продукции);
  - б) сроки поставки продукции, выполнения работ, оказания услуг;
  - в) условия оплаты;
  - г) иные условия договора, которые являются критериями оценки заявок.
- 21.5. Переторжка проводится в течение трех дней со дня размещения итогового протокола, либо после направления первых частей заявок Оператором электронной площадки Заказчику (в случае проведения закупки в электронной форме, предусматривающей использование электронной торговой площадки). Переторжка может проводиться один или несколько раз.

Заказчик имеет право отменить переторжку в любое время до ее окончания.

- 21.6. При проведении переторжки допущенным к участию в закупке Участникам предоставляется возможность добровольно повысить рейтинг своей заявки путем подачи дополнительного ценового предложения с целью снижения первоначальной цены предложения или подачи дополнительного предложения с целью улучшения иных положений заявки, указанных в п. 21.4. настоящего Положения.
- 21.7. В переторжке имеют право участвовать все допущенные к участию в закупке Участники. Участник вправе не участвовать в переторжке, тогда его заявка остается с ранее объявленными условиями. Предложения Участника по ухудшению первоначальных условий не рассматриваются, такой Участник считается не участвовавшим в переторжке, при этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями.
- 21.8. Заказчик приглашает к переторжке всех допущенных к участию в закупке Участников путем одновременного направления им приглашений с указанием в них формы, порядка проведения переторжки, сроков и порядка подачи предложений с новыми условиями. Приглашение к переторжке направляется не менее чем за два рабочих дня до окончания срока подачи предложений к переторжке. В случае проведения переторжки в электронной форме в реальном времени приглашение к переторжке направляется не менее чем за два рабочих дня до даты ее проведения.
- 21.9. В случае решения Единой комиссией о допуске Участника на переторжку с отлагательным условием (например, при условии представления им недостающих ранее или уточняющих документов), в случае неисполнения этого условия Участником в рамках переторжки, Единая комиссия вправе отклонить заявку такого Участника после переторжки.
- 21.10. При проведении переторжки в режиме реального времени на электронной площадке изменению подлежит только цена предложения.
- 21.11. Сведения о ходе переторжки в режиме реального времени на электронной площадке должны быть доступны всем Участникам, допущенным к участию в закупке.
- 21.12. После проведения переторжки Победитель определяется в порядке, установленном для данной закупки в соответствии с критериями оценки, предусмотренными условиями закупки.
- 21.13. По результатам проведения переторжки не позднее дня, следующего за днем ее окончания, составляется протокол переторжки. Он подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии и размещается в Единой информационной системе не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания.
- 21.14. При отсутствии предложений для переторжки, соответствующая информация указывается в протоколе.

# 22. Обсуждение с участником закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора

- 22.1. Обсуждение с участником закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора применяется в целях уточнения в извещении о проведении закупки, в том числе в электронной форме, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг.
- 22.2. Данный этап закупки проводится в срок и по адресу, предусмотренных в документации о закупке.
- 22.3. Обсуждение с участниками закупки содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, должно осуществляться с участниками закупки, соответствующими требованиям, указанным в извещении и документации о закупке.
- 22.4. При необходимости Заказчик проводит в срок до окончания срока подачи заявок обсуждения с Участниками функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении и (или) документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг (в случае, если этап предусмотрен извещением и документацией о закупке.
- 22.5. При необходимости Заказчик проводит обсуждение с Участниками предложений таких Участников о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках Участников, в целях уточнения в извещении и (или) документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг.
- 22.6. По результатам данного этапа заказчик составляет протокол, в котором указывается в том числе информация о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения.
- 22.7. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик размещает уточненное извещение и уточненную документацию о закупке. Всем участникам закупки предлагается подать окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров,

работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом в уточненных извещении и документации о закупке устанавливается срок подачи окончательных предложений участников закупки.

- 22.8. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение и документацию о закупке, информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам проведения данного этапа закупки. При этом участники закупки не подают окончательные предложения.
- 22.9. Участник закупки вправе подать одно окончательное предложение в отношении каждого лота в любое время с момента размещения уточненных извещения и документации о закупке до даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений, установленных уточненными извещением и документацией о закупке.
- 22.10. Любой участник закупки вправе отказаться от дальнейшего участия в закупке. Такой отказ выражается в непредставлении участником закупки окончательного предложения. Для участия в обсуждении, участник, чья заявка соответствует требованиям документации о закупке, направляет заявку на участие в обсуждении в свободной форме на указанный адрес и место подачи указанное в Документации.
- 22.11. Рассмотрение и оценка окончательных предложений участников функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора проводится заказчиком в срок, предусмотренный уточненными извещением и документацией о закупке.
- 22.12. По итогам проведения этапа составляется протокол, который публикуется Заказчиком в течение 3 (трех) дней с даты его подписания. В случае, если по итогам данного этапа закупки определяется победитель закупки, составляется итоговый протокол, который публикуется Заказчиком в течение 3 (трех) дней с даты его подписания.

# 23. Протокол закупки

- 23.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:
  - 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

- б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения единой комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся (в случае признания конкурентной закупки таковой);
- 6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.
- 23.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:
  - 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
- б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, либо извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;
- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок,

окончательных предложений) с указанием решения единой комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

- 6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
- 7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.
- 23.3. В случае признания конкурентной закупки несостоявшейся в протоколах указывается информация о следующих причинах ее признания таковой:
- а) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;
- б) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;
- в) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;
- г) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;
- д) конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.
- 23.4. Протокол по результатам которого осуществляется рассмотрение и (или) оценка заявок, может не оформляться, а информация, указанная в нем, включается в протокол подведения итогов закупки, в случае если рассмотрение заявок, оценка, сопоставление, а также подведение итогов закупки осуществляются одновременно.
- 23.5. Протоколы неконкурентной закупки могут содержать иные сведения, а также не содержать частично или полностью сведения, подлежащие указанию в протоколах конкурентной закупки, но должны соответствовать требованиям, установленным Правительством Российской Федерации и Федеральным законом № 223-Ф3.
- 23.6. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-Ф3, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

# 24. Особенности осуществления закупки у СМСП (для юридических лиц, на которых распространяется действия Постановления Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. N 1352)

24.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с

Федеральным законом № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

- 24.2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения:
  - -конкурса в электронной форме;
  - -аукциона в электронной форме;
  - -запроса котировок в электронной форме;
  - -запроса предложений в электронной форме.
- 24.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:
  - 1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:
- а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей без НДС;
- б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей без НДС;
  - 2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:
- а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей без НДС;
- б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей без НДС;
- 3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей без НДС;
- 4) *запроса котировок в электронной форме* не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей без НДС.
- 24.4. *Конкурс в электронной форме*, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи конкурс в электронной

форме), может включать следующие этапы:

- 1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;
- 2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;
- 3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;
- 4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.
- 24.5. При включении в Конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 24.4 настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:
  - 1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;
- 2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 24.4 настоящего Положения.
- 3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;
- 24.6. По результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;
- 24.7. Если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктами 1 или 2 пункта 24.4 настоящего Положения заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров,

качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, единая комиссия предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

- 24.8. После размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктом 2 части 4 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;
- 24.9. Участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ для подачи заявок;
- 24.10. Если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 24.4 Положения:
- а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;
- б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

- в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.
- 24.11. Порядок проведения конкурса в электронной форме предусмотрен в разделе 13 настоящего Положения.
- 24.12. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:
- 1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;
- 2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";
- 3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;
- 4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";
- 5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме. Порядок проведения аукциона в электронной форме предусмотрен в разделе 14 настоящего Положения.
- 24.13. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 10 части 5 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 7 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.
- 24.14. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 9, 11 и 12 части 19.1 ст. 3.4 Федерального

- закона № 223-ФЗ. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.
- 24.15. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, с учетом особенностей, установленных ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.
- 24.16. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 19.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае установления заказчиком обязанности их представления.
- 24.17. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1, а также частью 19.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-Ф3.
- 24.18. Обязательные требования к участникам закупки предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.
- 24.19. Порядок отстранения и отклонения заявок на участие в закупочных процедурах предусмотрен в разделе 8 настоящего Положения.
- 24.20. Заказчик в документации вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:
- 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником

конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
- 4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;
- 5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:
- а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;
- б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;
- 6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 ст. 3.4 Федерального закона № 223-Ф3.
- 7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о

конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

- 8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:
- а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;
- б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;
- 9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:
- а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);
- б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по

данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

- г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);
- ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;
- з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

- 10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;
- 11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;
- 12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;
- 13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.
- 24.20. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.
- 24.21. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;
- 24.22. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 19.2 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, не допускается.
- 24.23. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 19.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-Ф3, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в

состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 19.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

- 24.24. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.
- 24.25. Заказчик вправе проводить закупки в неконкурентной форме в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

#### 25. Особенности проведения конкурентной закупки

- 25.1. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.
- 25.2. В случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этап, указанный в п.24.4 настоящего Положения, подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. Информация о времени начала проведения указанного этапа

размещается оператором электронной площадки в единой информационной системе в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет три часа.

- 25.3. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.
  - 25.4. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:
- 1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ уточненными извещением, документацией;
- 2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный частью 7.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (при проведении аукциона в электронной форме), в сроки, установленные извещением о проведении таких процедур конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:
- а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;
- б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований части 7 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (при проведении аукциона в электронной форме);
- 3) протокол, предусмотренный частью 7.1 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

- 25.5. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку до окончания срока подачи заявок.
- 25.6. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-Ф3. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.
- 25.7. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 ст. 3.4 Федерального закона № 223-Ф3) части 22 ст. 3.4 Федерального закона № 223-Ф3, единая комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.
- 25.8. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 23.2. настоящего Положения и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.
- 25.9. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.
- 25.10. В запросе предложений в электронной форме (за исключением запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП) или запросе котировок (за исключением запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут

быть только субъекты МСП), проводимых по результатам квалификационного отбора (для серии однотипных закупок, объединенных каким-либо классифицирующим признаком), вправе участвовать лица, успешно прошедшие квалификационный отбор в соответствии с разделом 20 настоящего Положения.

- 25.11. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:
- 1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;
- 2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления единой комиссии доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).
- 25.12. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.
- 25.13. Заказчик составляет итоговый протокол и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.
- 25.14. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.
- 25.15. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

25.16. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

## 26. Закупка у единственного поставщика

- 26.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) это способ закупки, при котором договор заключается с конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без рассмотрения конкурирующих предложений.
- 26.2. В зависимости от инициативной стороны закупка у единственного поставщика может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику (подрядчику, исполнителю), либо принятия предложения о заключении договора от одного поставщика без рассмотрения конкурирующих предложений. Допускается заключение договора путём направления заявки, выставления счёта (или иного документа) и его оплаты, в этом случае каждый комплект документов (заявка, счёт, платёжное поручение, иные документы) считаются одной закупкой, независимо от товара (работы, услуги), поставщика (подрядчика, исполнителя), даты (периода, срока) закупки.
- 26.3. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в следующих случаях:
- 1) закупка товаров, работ, услуг на сумму до 5 000 000 рублей (включительно) без ограничений по товару (работе, услуге), поставщику (подрядчику, исполнителю), дате (периоду, сроку) закупки;
- 2) Закупка в любой конкуретной/неконкурентной форме не состоялись и имеется только один участник закупки, подавший заявку и/или допущенный до участия в закупке;
- 3) Закупка в любой конкуретной/неконкурентной форме не состоялись в связи с тем, что не поступило ни одной заявки или все заявки были отклонены;
- 4) поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;
- 5) осуществляется оказание Заказчику услуг водоснабжения, водоотведения, откачки септика, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);
- 6) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

- 7) возникла потребность в товарах, работах или услугах, поставка, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти, органами местного самоуправления в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными, муниципальными учреждениями, государственными, муниципальными предприятиями, соответствующие унитарными полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
- 8) Заказчик, ранее закупив продукцию у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя) определяет, что у того же поставщика (подрядчика, исполнителя) должны быть произведены дополнительные закупки по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, программным обеспечением, технологией или услугами.
  - 9) оказание услуг аренды недвижимого имущества;
  - 10) закупка юридических, консультационных, образовательных услуг;
- 11) закупка на сопутствующие услуги при заключении договоров поставки (договор гарантийного, технического обслуживания);
  - 12) закупка рекламной продукции;
  - 13) закупка на размещение публикаций в средствах массовой информации;
- 14) закупка на оказание услуг поручительства, получение банковских гарантий по выполнению государственных и муниципальных контрактов;
- 15) закупки товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение короткого промежутка времени;
  - 16) заключается договор с оператором электронной площадки;
  - 17) закупка согласно рамочному договору;
- 18) уполномоченный орган отменил результаты закупки, проведенной конкурентным способом;
  - 19) расторгнут неисполненный договор и необходимо завершить его исполнение;
- 20) Заказчик является исполнителем по договору и в процессе его исполнения возникла потребность в товарах (работах, услугах);
  - 21) закупаются услуги по техническому и санитарному содержанию помещений Заказчика;
- 22) осуществляется закупка на приобретение исключительного/неисключительного права либо на предоставление права использования в отношении интеллектуальной собственности для нужд Заказчика, если единственному поставщику принадлежит исключительное право на

интеллектуальную собственность или право ее использования, предоставленное на основании лицензионного договора с правом предоставлять сублицензии;

- 23) закупка товаров, работ, услуг, связанных с эксплуатацией, текущим и капитальным ремонтом объектов, находящихся в муниципальной собственности, производством санитарнотехнических работ;
- 24) закупка товаров, работ, услуг, связанных с ремонтом и техническим обслуживанием автотранспорта, машин и оборудования, очистке и уборке транспортных средств;
- 25) закупка товаров, работ, услуг, связанных с чисткой и уборкой производственных помещений и оборудования;
- 26) закупка товаров, работ, услуг, связанных с арендой, специализированного, грузового транспорта и оборудования с экипажем и без;
  - 27) закупка специализированного транспорта, оборудования, автомобильного транспорта;
- 28) закупка товаров, работ, услуг, связанных с производством строительных материалов, конструкций, изделий;
- 29) вследствие аварии на объектах Заказчика, обеспечивающих бесперебойную подачу ресурсов жизнеобеспечения, когда возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах) в связи с чем, применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствие времени, необходимого для их проведения.
  - 30) выполняются работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации.
- 31) осуществляется закупка на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами.
- 32) заключается договор на оказание преподавательских услуг физическими лицами, образовательных услуг, услуг по профессиональной подготовке персонала заказчика.
- 33) заключается договор на оказание услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование или хозяйственное ведение Заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в безвозмездное пользование или хозяйственное ведение заказчику.
- 34) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы).

- 35) поставщик (исполнитель, подрядчик) осуществляет гарантийное и текущее обслуживание товара (работ, услуг), поставленных (выполненных, оказанных) ранее.
- 36) заключение договоров во исполнение заключенных Заказчиком контрактов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.
- 37) заключение договоров в целях устранения аварийных ситуаций на объектах электросетевого хозяйства и объектах теплоснабжения;
  - 38) заключение договоров на поставку нефтепродуктов;
- 39) заключение договора на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг, если контрагент, с кем у Заказчика заключен аналогичный договор на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг по результатам ранее проведенной процедуры закупки, своевременно, в сроки, установленные договором не исполнил принятые на себя обязательства.
- 40) заключения договора на участие в выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участии в ином мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия; оплаты членских взносов и иных обязательных платежей.
- 41) расторжения договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору.
- 42) заключение гражданско-правовых договоров о выполнении работ и оказании услуг Заказчику физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей), в том числе с адвокатами (адвокатскими образованиями), юристами и нотариусами.
- 43) вследствие чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды или возникает угроза срыва производственных процессов Заказчика и для предотвращения или ликвидации последствий таких обстоятельств необходима определенная продукция, приобретение которой иными процедурами закупок в требуемые сроки невозможно.
- 44) заключение договора в целях организации исполнения предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный/муниципальный надзор (контроль), вынесенного по результатам проводимой проверки, в том числе целях организации подлежащих неукоснительному исполнению судебных актов.
- 45) заключение договора на проведение оценочных работ, заключение договора на оказание экспертных услуг.
  - 46) подписка на периодические печатные издания (газеты, журналы), электронные издания.
- 47) оказание услуг по размещению материалов в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- 48) осуществление закупок у государственных/муниципальных организаций, корпораций, компаний, учреждений и фондов, а также у подведомственных им юридических лиц либо у организаций, работающих по тарифам, которые устанавливают органы, уполномоченные в области государственного регулирования тарифов.
  - 49) заключение договора на оказание услуг по вывозу ТБО с региональным оператором.
  - 50) заключение договора на поставку топлива моторного, включая автомобильный бензин.
- 51) услуги по техническому обслуживанию, поддержке и сопровождению: информационных систем, программных средств и программных продуктов, в том числе предназначенных для информационно-правового обеспечения деятельности Заказчика, оборудования сетевой инфраструктуры, структурированных кабельных систем (СКС), серверного оборудования, оборудования телефонной связи, аудио/видеоконференцсвязи, средств электронно-вычислительной техники, технических систем обеспечения безопасности объектов учреждения (в т.ч. охранной, охранно-пожарной сигнализации и видеонаблюдения, систем контроля и управления доступом), включая услуги по физическому перемещению указанного оборудования;
- 52) услуги связи, в том числе стационарной и мобильной связи в связи с наличием у заказчика номерной емкости конкретного оператора связи; местной и внутризоновой телефонной связи; телематических услуг связи, в том числе и Интернет; спутниковой связи; предоставления доступа к международной и междугородней телефонной связи, создания и обслуживания точек доступа к ресурсам связи; услуг связи в сети передачи данных, в том числе для целей передачи голосовой информации (IP-Телефония); в том числе услуги по предоставлению в пользование каналов связи;
- 53) оказание услуг почтовой связи, и связанных с ними услуг по купле-продаже марок, почтовых конвертов и т.д. (дополнительные услуги);
- 54) заключение договора на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг предполагается с Поставщиком (исполнителем, подрядчиком), с которым у Заказчика по результатам проведенной конкурентной процедуры закупки ранее был заключен договор (контракт) с тем же самым и/или однородным предметом его исполнения.
- 55) заключение договора на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг в рамках выполнения Заказчиком как Работодателем мероприятий по организации проведения медицинского осмотра в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.
- 56) заключение договора в целях необходимости обеспечения охраны общественного порядка, прав граждан от преступных посягательств и иных антиобщественных действий, предупреждения любых противоправных действий, хищения или уничтожения принадлежащего Заказчика имущества, а также нанесения другого ущерба и исключения проникновения на объекты Заказчика посторонних лиц;

- 57) заключение договора на выполнение работ по восстановлению нарушенного благоустройства после проведения аварийных, ремонтных работ на электрических и тепловых сетях;
- 58) закупка услуг обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортных средств (ОСАГО), добровольного страхования транспортных средств (КАСКО);
- 59) заключение договора на выполнение проектно-изыскательских работ (разработка, согласование и утверждение инженерных изысканий, проектной документации, рабочей документации (в т.ч. получение и оформление прав на земельные участки, разрешений на использование земельных участков; изготовление схем расположения земельных участков и/или земельных участков на кадастровом плане территории со списком координат характерных точек границ каждого образуемого земельного участка в системе координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости; подготовка проекта межевания, проекта планировки территории, градостроительного плана земельного участка и согласование их со всеми заинтересованными землепользователями и сетедержателями; постановка земельных участков на кадастровый учет, установление сервитута; подготовка проекта рекультивации земель, изменение разрешенного использования земельного участка, подготовка проектов освоения лесов, получение разрешения на вырубку зеленых и лесных насаждений, включая подготовку и согласование дендрологического плана), прохождение государственной экспертизы.

# 27. Особенности процедур неконкурентных закупок

- 27.1. Многоэтапные закупки проводятся при неконкурентных способах закупки, в случаях:
- в силу сложности продукции или при наличии нескольких вариантов удовлетворения нужд Заказчика невозможно сразу сформулировать точные требования к закупаемой продукции, а также условия договора;
- б) заявки привлекаются специально для того, чтобы ознакомиться с возможными путями удовлетворения потребностей Заказчика и выбрать наилучший из них с целью формирования точных требований к закупаемой продукции и условий договора на последнем этапе закупки.
- 27.2 Информация о многоэтапной закупке (запрос цен, запрос цен в электронной форме, открытый тендер) в том числе извещение и (или) документация о закупке, разъяснения и изменения извещения и (или) документации о закупке, протоколы, составляемые в ходе закупки, информация о результатах закупки могут не размещаться Заказчиком в Единой информационной системе.
- 27.3. При проведении многоэтапных закупок в извещении\ и или документации о закупке делается указание на то, что закупка проводится в несколько этапов.

- 27.4. Размещение извещения и (или) документации о закупке для многоэтапных закупок производиться посредством одновременной (в один день) рассылки всем Участникам, приглашенным к участию в такой закупке.
- 27.5. На первом этапе Заказчик направляет потребность в закупке (заявку на поставку товара, выполнения работ, оказания услуг) с приложением минимальных технических и функциональных характеристик Участникам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом неконкурентной закупки.
- 27.6. В сроки, установленные настоящим Положением (в зависимости от способа закупки), Заказчик направляет приглашения принять участие в многоэтапной закупке с приложением извещения и (или) документации о закупке не менее чем 2 (двум) участникам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.
- 27.7. Участники предлагают в своих первоначальных заявках предложения о технических, качественных или иных характеристиках предмета закупок, об условиях поставки товара, работы или услуги.
- 27.8. На первом этапе Заказчик вправе проводить обсуждения с участниками, подавшими первоначальные заявки, любых условий в отношении предмета закупки, содержащихся в первоначальных заявках участников.
- 27.9. По результатам первого этапа Заказчик вправе уточнить условия закупки и внести изменения в документацию или извещение в том числе:
- уточнить любое требование, из первоначально указанных в документации к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы (услуги), иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика, а также дополнить любым новым требованием к характеристикам предмета закупки и его описанию участниками, изменить любые условия проекта договора и обоснование начальной (максимальной) цены договора;
- 27.10. На втором этапе Заказчик предлагает всем участникам многоэтапной закупки, подавших на первом этапе первоначальные заявки, представить окончательные заявки на участие с указанием предлагаемой участником закупки цены договора с учетом пересмотренных после первого этапа условий закупки.
- 27.11. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения многоэтапной закупки. Решение об отмене закупки направляется всем Участникам, принявшим участие в многоэтапной процедуре закупки в день его принятия.

# 28. Договор. Обеспечение исполнения договора, заключение, изменение, исполнение договора

- 28.1. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по итогам проведенной закупки. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников соответствующей закупки и указывается в извещении и в документации о закупке.
- 28.2. Заказчик в документации/извещении о закупке, проекте договора устанавливает вид обеспечения, его размер, срок и порядок его внесения, реквизиты счета для перечисления денежных средств, срок и порядок возврата обеспечения.
- 28.2.1. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 3, подпунктов "а" и "б" пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 статьи 3.4 Федерального закона № 223-Ф3.

При этом такая независимая гарантия:

- 1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;
- 2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.
- 28.2.2. В случае проведения конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заказчик формирует извещение и документацию о закупке с учетом положений ч.32 ст.3.4 Федерального закона № 223-ФЗ (в случае установления Правительством Российской Федерации таких требований).
- 28.3. Размер обеспечения исполнения договора может составлять до 50 процентов от начальной (максимальной) цены договора.
- 28.4. Участник закупки вправе внести обеспечение исполнения договора в виде дебиторской задолженности Заказчика, предоставив Заказчику соответствующие документы,

подтверждающие достоверность сведений об имеющейся задолженности Заказчика перед участником закупки.

- 28.5. Заказчик вправе включить в документацию\извещение о закупке, положение о внесении обеспечения исполнения договора после заключения договора, но не позднее даты начала исполнения обязательств по Договору.
- 28.6. Заказчик вправе заключать любые виды договоров в любой форме, согласно гражданскому законодательству. Заказчик также вправе заключать:
- срочные, краткосрочные и долгосрочные договоры (с указанием конкретного срока или периода действия);
  - договоры в виде выставления счета и его оплаты;
  - рамочные договоры;
- договоры, в которых стоимость, виды и количество товаров, работ, услуг определяются в конкретных спецификациях/технических заданиях/локальных ресурсных сметных расчетах в процессе исполнения таких договоров.
- 28.7. Заказчик вправе менять любые условия договора на этапе его заключения по результатам закупки в неконкурентной форме, если это было указано в Документации\извещении закупки в неконкурентной форме.
- 28.8. При заключении Договора по результатам конкурентной/неконкурентной процедуры в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком участнику закупки, участник имеет право составить протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора (не более 1 протокола разногласий). Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств площадки или по электронной почте, указанной в документации. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки с использованием программно-аппаратных средств или по электронной почте, доработанный проект договора, либо повторно направляет проект договора в первоначальной редакции, с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично замечания, содержащиеся в протоколе разногласий. В случае, если победитель закупки направляет второй протокол разногласий, либо отказывается от подписания договора при повторном направлении Заказчиком проекта договора в первоначальной редакции, такой победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.
  - 28.9. Порядок заключения договора:
- 28.9.1. договор заключается на условиях закупки с учётом предложения победителя закупки. Заказчик и победитель закупки вправе до заключения договора согласовать заключение договора на иных условиях:
  - снижение цены без изменения объёма товара, работ услуг;

- увеличение объёма товара, работ, услуг и цены договора;
- увеличение цены и объёма товара, работ, услуг не более, чем на 100%;
- 28.9.2. проект договора направляется (передаётся) Заказчиком участнику закупки, с которым заключается договор, любым способом, при котором возможно подтвердить направление (передачу) и/или получение проекта договора. При заключении договора посредством конкурентной закупки в электронной форме, проект договора направляется посредством функционала электронной площадки. В этом случае электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика;
- 28.9.3. договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки;
- 28.9.4. договор с единственным участником конкурентной процедуры может быть заключен не ранее чем через десять дней, но не позднее двадцати дней со дня подведения итогов закупки;
- 28.9.5. по результатам конкурентных процедур Заказчик направляет проект договора победителю закупки, а Победитель закупки обязан подписать договор и предоставить его Заказчику не позднее пяти дней после направления проекта договора Заказчиком;
- 28.9.6. допускается заключение договора путём обмена по электронной почте сканированными экземплярами договора с подписями обоих сторон с последующей досылкой оригиналов по почте в течение 30 дней с момента заключения договора;
- 28.9.7. допускается заключение договора путём направления заявки, выставления счёта (или иного документа) и его оплаты;
- 28.9.8. участник закупки признаётся уклонившимся от заключения договора в случае, если в установленные сроки не предоставит Заказчику подписанный со своей стороны договор, либо не предоставит (предоставит в ненадлежащем размере или на ненадлежащих условиях) обеспечение исполнения договора, если требование об обеспечении исполнения договора было установлено, а также иные документы и сведения, предусмотренные документацией или извещением о закупке;
- 28.9.9. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложение которого признано лучшим после предложения победителя закупки, в случае уклонения победителя от заключения договора. В случае уклонения от подписания договора участника закупки, предложение которого признано лучшим после предложения победителя закупки, Заказчик вправе заключить договор со следующим участником закупки, который сделал лучшее предложение договора после участников, уклонившихся от заключения договора. Порядок направления проекта договора участнику закупки и подписания такого договора устанавливается аналогичным порядку,

установленному при заключении договора с победителем закупки, однако сроки заключения договора отсчитываются от даты признания участника закупки с которым заключается договор уклонившимся;

- 28.9.10. Заказчик при проведении неконкурентной закупки вправе на любом этапе проведения закупки/заключения договора отказаться от заключения договора.
- 28.9.11 Заказчик при проведении закупки/исполнении договора вправе на любом этапе отказаться от заключения/исполнения договора, если установит, что участник закупки предоставил о себе и/или о поставляемом товаре (оказываемых услугах, выполняемых работах) недостоверные сведения.

### 28.10. Порядок изменения договора:

- Заказчик вправе по соглашению сторон изменять любые условия договора в случаях, предусмотренных гражданским законодательством и/или договором;
- Заказчик вправе по соглашению сторон изменять любые условия договора, в том числе, в части его пролонгации, цены договора, сроков поставки и оплаты, замены товара, изменения количества или объема, характеристик товара, работ, услуг, замены поставщика (подрядчика, исполнителя).

### 28.11. Порядок расторжения договора:

- а) Заказчик вправе расторгнуть договор соглашением сторон в любое время;
- б) Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке по основаниям предусмотренным гражданским законодательством и/или договором;
- в) О расторжении договора в одностороннем порядке Заказчик обязан уведомить поставщика (подрядчика, исполнителя) с указанием причин такого расторжения;
- г) Заказчик вправе расторгнуть договор в судебном порядке по основаниям предусмотренным гражданским законодательством и/или договором;
- д) Заказчик вправе при расторжении договора в одностороннем порядке удержать начисленную неустойку из обеспечения исполнения договора или из оплаты по договору, а также удержать обеспечение исполнения договора в полном или частичном (пропорционально неисполненным обязательствам) объёме в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- е) в течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей без НДС Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения.

Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

- ж) В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе;
- з) В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которого иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров.
- 28.12. Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору:
- 28.12.1. Для договоров, заключенных по итогам проведения конкурентных и неконкурентных закупок способами, предусмотренными настоящим Положением, в целях осуществления закупок товаров, работ, услуг в соответствии с перечнем, установленным пунктом 26.3 настоящего Положения, срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги составляет не более 30 (тридцати) рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», за исключением закупок, предусмотренных п. 28.12.2 Положения.
- 28.12.2. Для договоров, заключенных по итогам проведения конкурентных и неконкурентных закупок способами, предусмотренными настоящим Положением, в целях осуществления закупки компьютерной техники, периферийного оборудования (в т.ч. комплектующих) и системы хранения данных, порядок и срок оплаты Заказчиком установить следующим образом: оплата в размере до 40% от стоимости фактически поставленного товара в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания документа о приемке, предусмотренного договором, окончательная оплата стоимости фактически поставленного товара осуществляется на основании выставленных счетов ежеквартально, равными частями в течение 21

(двадцати одного) месяца, за исключением случаев закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

#### 29. Национальный режим

- 29.1. Заказчик обязан установить приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее приоритет) в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 29.2. При осуществлении закупок путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.
- 29.3. При осуществлении закупок путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.
- 29.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными

лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

29.5. Указанный в пунктах 29.1 - 29.4 приоритет применяется также к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.

Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями) Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

- 29.6. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:
- а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;
- б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;
- в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;
- г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
- д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, пунктами 27.2, 27.3 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;
- е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

- ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;
- з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;
- и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.
  - 29.6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:
- а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;
- б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;
- в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;
- г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;
- д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых,

оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

- 29.7. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.
- 29.8. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.
- 29.9. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.
- 29.10. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

# Перечень товаров, работ и услуг по «Общероссийскому Классификатору Продукции по видам экономической Деятельности»

- 19.20.21.111 Бензин автомобильный с октановым числом не менее 80, но не более 92 по исследовательскому методу вне классов
- 19.20.21.121 Бензин автомобильный с октановым числом более 92, но не более 95 по исследовательскому методу вне классов
- 19.20.21.311 Топливо дизельное летнее вне классов
- 19.20.21.321 Топливо дизельное зимнее вне классов
- 35.11.10.111 Электроэнергия, произведенная конденсационными электростанциями (КЭС) общего назначения
- 35.30.11.111 Энергия тепловая, отпущенная тепловыми электроцентралями (ТЭЦ)
- 36.00.20.130 Услуги по транспортированию и распределению воды по водопроводам
- 36.00.20.160 Услуги по подключению (технологическому присоединению) к централизованной системе водоснабжения
- 38.11.21.000 Услуги по сбору неопасных отходов городского хозяйства, непригодных для повторного использования
- 43.21.10.120 Работы электромонтажные, связанные с установкой приборов
- 43.21.10.140 Работы по монтажу систем пожарной сигнализации и охранной сигнализации
- 43.22.11.110 Работы по монтажу основных сетей горячего и холодного водоснабжения (т. е. водопроводных), работы по монтажу спринклерных систем
- 43.22.12.190 Работы по монтажу систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха прочие, не включенные в другие группировки
- 43.31.10.110 Работы штукатурные внешние и внутренние с применением штукатурных сеток и дранок
- 43.33.29.110 Работы по укладке ковровых покрытий, линолеума и прочих гибких материалов для покрытия полов
- 43.39.19.190 Работы завершающие и отделочные в зданиях и сооружениях, прочие, не включенные в другие группировки

- 45.20.11.000 Услуги по обычному (текущему) техническому обслуживанию и ремонту легковых автомобилей и легких грузовых автотранспортных средств, кроме услуг по ремонту электрооборудования, шин и кузовов
- 52.21.24.000 Услуги стоянок для транспортных средств
- 53.10.11.000 Услуги почтовой связи общего пользования, связанные с газетами и прочими периодическими изданиями
- 58.29.50.000 Услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное программное обеспечение
- 61.10.13.000 Услуги фиксированной телефонной связи в выделенных сетях связи
- 61.10.43.000 Услуги по широкополосному доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет по проводным сетям
- 61.20.42.000 Услуги по широкополосному доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет по беспроводным сетям
- 61.90.10.140 Услуги по предоставлению телефонной связи и доступа к информационнокоммуникационной сети Интернет в общественных зданиях
- 62.02.10.000 Услуги консультативные по компьютерному оборудованию
- 65.12.29.000 Услуги по страхованию автотранспортных средств прочие
- 68.20.12.900 Услуги по сдаче в аренду (внаем) собственных или арендованных прочих нежилых помещений
- 71.12.19.000 Услуги по инженерно-техническому проектированию прочих объектов
- 71.20.14.000 Услуги по техническому осмотру автотранспортных средств
- 80.10.12.000 Услуги охраны
- 81.29.11.000 Услуги по дезинфекции, дезинсекции и дератизации
- 84.25.11.120 Услуги по обеспечению пожарной безопасности
- 85.42.19.000 Услуги по дополнительному профессиональному образованию прочие
- 86.21.10.190 Услуги, предоставляемые врачами общей врачебной практики, прочие, не включенные в другие группировки